GeoVision inc
The Vision of Security

GV-ASServer

Manuel utilisateur

Table des matières

1. Introduction 1

1.1 Caractéristiques principales 2

1.2 Concepts 2

2. Installation 5

2.1 Installation de l'ASServer 5

2.2 Connexion 6

3. L'écran principal de l'ASServer 7

3.1 Ecran principal 7

3.1.1 Barre d'outils 8

3.2 Visualisation périphérique 9

3.2.1 Contrôles de la fenêtre 10

3.3 Fenêtres de surveillance 10

3.3.1 Contrôles de la fenêtre 10

3.3.2 Ajouter des Fenêtres de surveillance personnalisées 12

3.3.3 Arranger les Fenêtres de surveillance 13

4. Configuration 15

4.1 Organigramme de réglage 15

4.2 Ajouter des Contrôleurs 16

4.2.1 Etape 1 : Configuration d'un Contrôleur de porte 16

4.2.2 Etape 2 : Configuration d'une Porte 17

4.3 Réglage des Badges 19

4.3.1 Ajouter un seul badge 20

4.3.2 Ajouter un Groupe de badges 22

4.3.3 Importer/exporter les données des badges 22

4.4 Réglage des Plannings 24

4.4.1 Etape 1 : Régler les Fuseaux horaires 24

4.4.2 Etape 2 : Réglage des Plannings 26

4.4.3 Etape 3 : Réglage des Jours fériés 28

4.5 Réglage des Groupes d'accès 29

4.6 Réglage des Utilisateurs de badge 30

4.6.1 Ajouter un Utilisateur de carte 30

4.6.2 Assigner un Badge à un Utilisateur 31

4.6.3 Importer/Exporter les données des utilisateurs de badge 31

5. Intégration vidéo 33
5.1 Mapping de caméras 33
5.2 Regarder une vue en direct 35
5.3 Accéder à l'image vidéo 35
5.4 La fenêtre Multi-vue 35
5.5 Récupérer des vidéos enregistrées 37

6. ASLog 39

7. Autres fonctions 41
7.1 Réglage d'un utilisateur du système 41
7.1.1 Ajouter un nouvel utilisateur 41
7.1.2 Editer un utilisateur existant 43
7.1.3 Modifier le mot de passe lors de la connexion 43
7.2 Configuration de notification 44
7.2.1 Configuration du serveur SMS 44
7.2.2 Configuration du serveur email 45
7.2.3 Configuration des notifications 46

8. ASClient 47
8.1 Installation de ASClient 47
8.2 La fenêtre ASClient 48
8.2.1 Barre d'outils 49
8.3 Connexion à ASServer 50

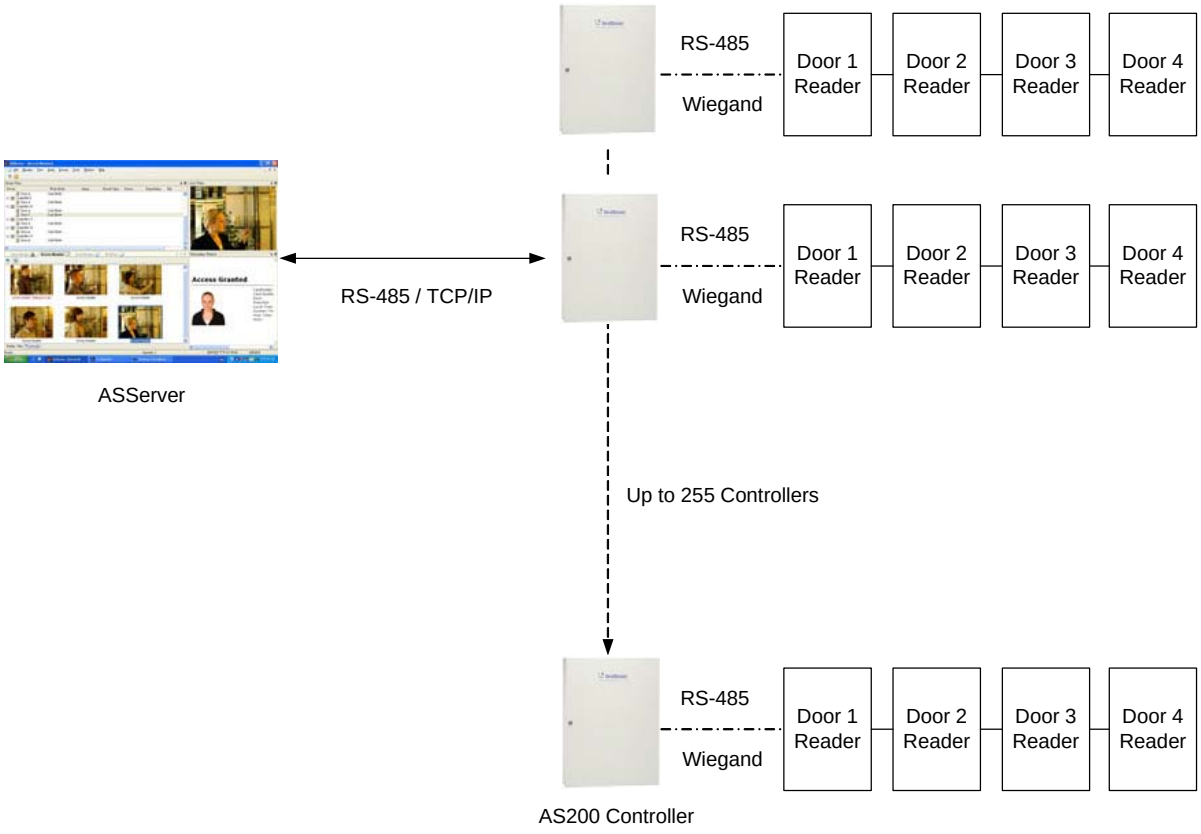
9. ASWeb 53
9.1 Connexion à ASServer 53
9.2 Accéder aux journaux 55
9.2.1 Utilisation d'un critère de recherche 55
9.2.2 Icônes de la fenêtre de journal 56
9.2.3 Exporter des journaux 56

10. Guide de dépannage 57

1. Introduction

Le ASServer et le Contrôleur AS200, lorsque utilisés ensemble, permettent de contrôler toutes les entrées de vos locaux. Vous pouvez surveiller et contrôler jusqu'à 255 Contrôleurs AS200 avec un ASServer.

Le diagramme suivant est un exemple illustrant comment un ASServer et des Contrôleurs AS200 peuvent être installés.



1.1 Caractéristiques principales

- Chaque ASServer peut prendre en charge jusqu'à 255 Contrôleurs AS200
- 10 000 utilisateurs de badge
- 1 000 utilisateurs du système
- Quatre (4) options de mode d'accès :
  - Mode badge seulement (par défaut)
  - Mode badge et code PIN
  - Mode badge ou clavier numérique
  - Mode accès ouvert
- Mode Inscription des badges par lot
- Alarmes de porte – porte restée ouverte, entrée forcée, lecteur de badge vandalisé, badge inconnu
- Fonction de contrainte
- Fonction anti-passback
- Configuration sas avec deux portes
- Importer/exporter les badges et les données des utilisateurs de badge
- Prend en charge GV-System et le GV-Video Server pour l'intégration vidéo
- Surveillance à distance et recherche des données

1.2 Concepts

Il est important de comprendre les concepts suivants avant de continuer la lecture de ce manuel.

Planning	Un planning est une plage horaire du jour pendant lasquelles un utilisateur a accès à un site sécurisé. Pour plus de détails, voir *4.4 Réglage des Plannings.*
Groupe d'accès	Un groupe d'accès est un groupe d'utilisateurs de badge avec des restrictions d'emplacement identiques et les mêmes contraintes de temps. Pour plus de détails, voir *4.5 Réglage des Groupes d'accès.*

Condition d'alarme	Une condition d'alarme est une condition qui est surveillée par des capteurs, et qui une condition d'alarme peut activer des alarmes. Le Contrôleur AS200 peut surveiller jusqu'à 3 capteurs, par exemple un capteur d'état de porte, un détecteur de fumée et un détecteur de vandalisme. Le Contrôleur AS200 possède aussi 3 relais de sortie pour activer et réactiver le verrouillage électrique, la sonnerie et l'ouverture d'urgence des portes lorsque la condition d'alarme se produit. Pour les réglages des conditions d'alarme, voir *4.2.2 Etape 2 : Configuration d'une porte*. Pour la configuration des entrées et des sorties, voir *Guide d'installation matérielle du Contrôleur AS200.*
Contrainte	Si une personne est forcée à ouvrir une porte sous menqce, elle peut entrer son code PIN plus 1 pour activer une alarme et envoyer un signal au ASServer pour avertir la police. Par exemple, le code PIN est 5555 et vous entrez 5556. La porte s'ouvrira normalement (accès accordé) et l'alarme sera activée. Cette fonction est activée par défaut dans le système.
Anti-passback	Cette fonction est conçue pour éviter qu'un badge ne puisse être partagé et pour contraindre 0 une utilisation des lecteurs à des points d'entrée et de sortie. Lorsqu'un badge a été utilisé à un point d'entrée, il doit être utilisé à un point de sortie avant de pouvoir être réutilisé à un point d'entrée. Pour les réglages, voir *4.2.2 Etape 2 : Configuration d'une porte*.
Interzone	Cette fonction est aussi appelée un « sas » ou « verrouillage interdépendant ». Cette fonction contrôle deux portes en même temps et ne permet que l'ouverture d'une seule porte à tout moment. Cette fonction bloquera l'ouverture d'une porte si l'autre porte est déjà ouverte. Si les deux portes sont ouvertes en même temps, l'alarme s'activera. Pour les réglages, voir *4.2.1 Etape 1 : Configuration d'un Contrôleur de porte*.
Règle de double validation d'accès A/B	La porte ne s'ouvrira que lorsque les deux badges assignés à cette porte sont utilisés ensembles. Pour les réglages, voir *4.3.1 Ajouter un seul badge*.

2. Installation

2.1 Installation de l'ASServer

Il est nécessaire d'utiliser Keypro avec le programme ASServer. Les Keypros suivants sont disponibles :

- **Keypro 4** est utilisé pour connecter jusqu'à 4 Contrôleurs AS200.
- **Keypro 10** est utilisé pour connecter jusqu'à 10 Contrôleurs AS200.
- **Keypro 30** est utilisé pour connecter jusqu'à 30 Contrôleurs AS200.
- **Keypro 50** est utilisé pour connecter jusqu'à 50 Contrôleurs AS200.
- **Keypro 255** est utilisé pour connecter jusqu'à 255 Contrôleurs AS200.

Configuration du système

L'espace libre sur le disque dur de l'ordinateur où ASServer va être installé doit être : 2,4Go ou plus.

Pour installer les pilotes Keypro :

Insérez le CD du programme dans votre ordinateur ; une fenêtre apparaîtra automatiquement. Choisissez **Install or Remove GeoVision GV-Series Driver (Installer ou désinstaller le pilote de la gamme GV GeoVision**) et cliquez sur **Install Geovision USB Devices Driver (Installer le pilote de périphériques USB Geovision**).

Pour installer ASServer :

Insérez le CD du programme dans votre ordinateur ; une fenêtre apparaîtra automatiquement. Choisissez **Install GeoVision V1.0 Access Control System Installer le système de contrôle d'accès GeoVision V1.0)**, cliquez sur **GeoVision Access Control System (Système de contrôle d'accès GeoVision**) et suivez les instructions à l'écran pour terminer l'installation.

2.2 Connexion

Pour lancer ASServer, cliquez sur **Démarrer**, allez sur **Programmes**, choisissez **AS200** et cliquez sur **ASServer**, Lorsque vous lancez le système la première fois, le système vous demandera d'entrer l'Identifiant du superviseur et le Mot de passe, comme indiqué ci-dessous.

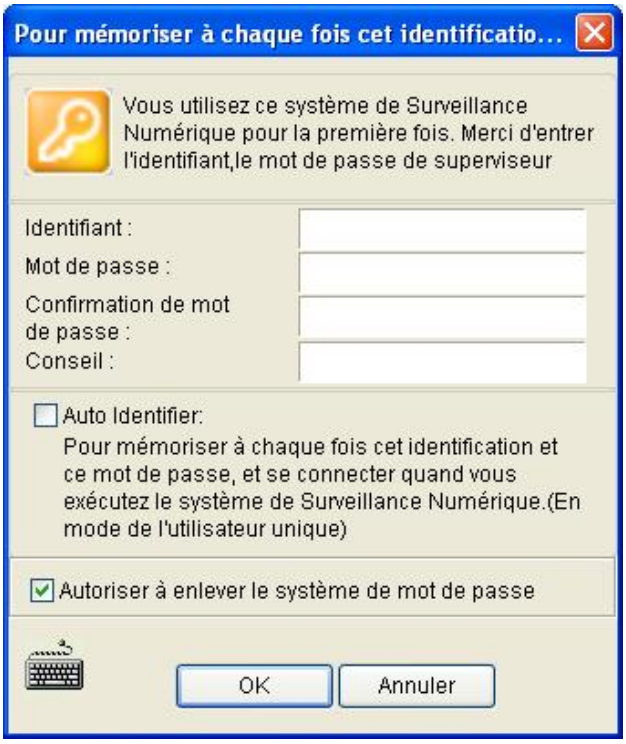

Pour mémoriser à chaque fois cet identificatio...
Vous utilisez ce système de Surveillance Numérique pour la première fois. Merci d'entrer l'identifiant,le mot de passe de superviseur
Identifiant :
Mot de passe :
Confirmation de mot de passe :
Conseil :
Auto Identifier:
Pour mémoriser à chaque fois cet identification et ce mot de passe, et se connecter quand vous exécutez le système de Surveillance Numérique.(En mode de l'utilisateur unique)
Autoriser à enlever le système de mot de passe
OK
Annuler

Figure 2-1

Entrez un nom de Superviseur dans le champ Identifiant. Terminez les réglages en entrant un Mot de passe, une Confirmation de mot de passe et un pense-bête (optionnel) pour vous aider si vous oubliez le mot de passe. Les options disponibles dans la boîte de dialogue sont :

- **Auto Identifiant :** Permet de vous connecter automatiquement avec cet identifiant chaque fois que le système est lancé. Pour des raisons de sécurité, cette option n'est recommandée qu'avec les systèmes où il n'y a qu'un seul utilisateur.
- **Autorisation d'enlever le système de mot de passe :** Permet à l'utilisateur d'effacer l'identifiant et le mot de passe de la base de données de système. Il est recommandé de cocher cette option en cas d'oubli du mot de passe. Pour plus de détails, voir la même option dans la Figure 7-1.
- **:** Cliquez sur cette icône pour afficher le clavier sur l'écran et entrer les informations de connexion.

Cliquez sur **OK** pour retourner à l'écran principal de ASServer.

3. L'écran principal de l'ASServer

Lorsque vous lancez ASServer, l'écran principal suivant s'affiche. Familiarisez-vous avec l'écran principal car cela sera utile au fur et à mesure que vous lisez les sections de ce manuel.

3.1 Ecran principal

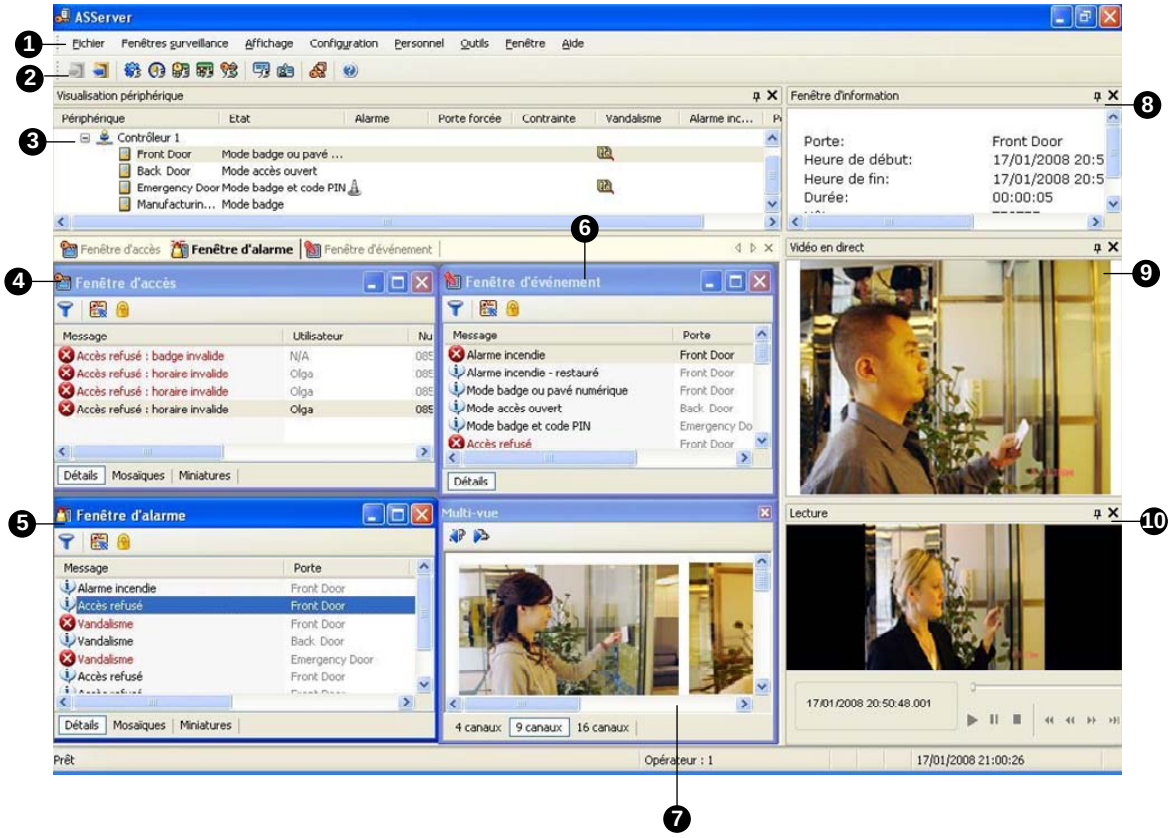


Figure 3-1

Nº	Nom	Fonction
1	Barre de menu	La Barre de menu permet d'accéder aux menus Fichiers (connexion/déconnexion de ASServer), Fenêtres Surveillance (afficher les fenêtres de surveillance des alarmes, des accès et des événements), Affichage (afficher les fenêtres de fonction), Configuration (Configurer les appareils connectés et les programmes), Personnel (configurer les comptes des utilisateurs de badge), Outils (configurer les notes et le journal) et Fenêtre (arranger l'affichage des différentes fenêtres).

2	Barre d'outils	La Barre d'outils contient les options **Connexion**, **Déconnexion**, **Périphériques**, **Plages horaires**, **Planning**, **Jours feriés**, **Groupes d'accès, Badges**, **Utilisateurs**, **ASLog** et **A propos de**.
3	Visualisation périphérique	Affiche une liste des contrôleurs connectés et leurs états.
4	Fenêtre d'accès	Affiche les activités d'accès des contrôleurs.
5	Fenêtre d'alarme	Affiche les événements d'alarme des contrôleurs.
6	Fenêtre d'événement	Affiche les événements surveillés des contrôleurs.
7	Multi-vue	Affiche les vues en direct des caméras connectées avec des options de 4, 9 ou 16 canaux.
8	Fenêtre d'information	Affiche les informations des contrôleurs, des lecteurs de badge et des événements surveillés.
9	Vidéo en direct	Affiche la vidéo en direct des enregistreurs ou des serveurs vidéo.
10	Lecture	Relit les événements enregistrés à partir des enregistreurs ou des serveurs vidéo.

3.1.1 Barre d'outils

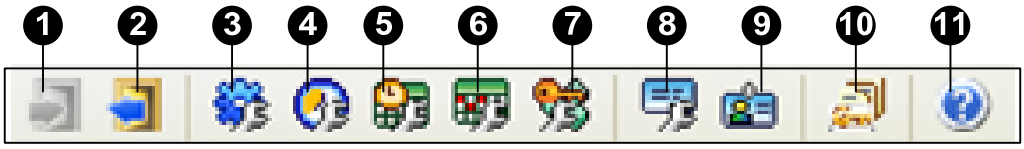


Figure 3-2

Les boutons de la Barre d'outils de ASServer :

Nº	Nom	Fonction
1	Connexion	Pour vous connecter à ASServer.
2	Déconnexion	Pour vous déconnecter de ASServer.
3	Périphériques	Pour définir les contrôleurs et les portes.

4	Plages horaires	Pour définir les heures et les minutes des jours pendant lesquels un utilisateur a accès à un site sécurisé. Pour plus de détails, voir « Réglage des plages horaires » dans le Chapitre 4.
5	Plannings	Pour définir les jours de la semaine pendant lesquels un utilisateur a accès à un site sécurisé. Pour plus de détails, voir « Réglage des Plannings » dans le Chapitre 4.
6	Jours fériés	Pour définir les dates des jours fériés. Pour plus de détails, voir « Réglage des Jours fériés » dans le Chapitre 4.
7	Groupes d'accès	Pour créer des groupes différents et définir chaque groupe d'accès à chaque porte à chaque moment de la journée. Pour plus de détails, voir « Réglage des Groupes d'accès » dans le Chapitre 4.
8	Badges	Pour créer et modifier une base de données des informations de badge. Pour plus de détails, voir « Réglage des Badges » dans le Chapitre 4.
9	Utilisateurs de badge	Pour créer et modifier une base de données des informations des utilisateurs de badge. Pour plus de détails, voir « Réglage des Utilisateurs de badge » dans le Chapitre 4.
10	ASLog	Affiche les journaux des activités d'accès, des rapports d'alarme et des événements surveillés. Pour plus de détails, voir Chapitre 6 *ASLog.*
11	A propos de	Affiche la version de ASServer.

3.2 Visualisation des périphériques

La fenêtre Visualisation périphérique affiche les activités et l'état des contrôleurs connectés.

- Pour ouvrir la fenêtre Visualisation des périphériques, cliquez sur **Affichage** dans la barre de menu et choisissez **Visualisation des périphériques**.

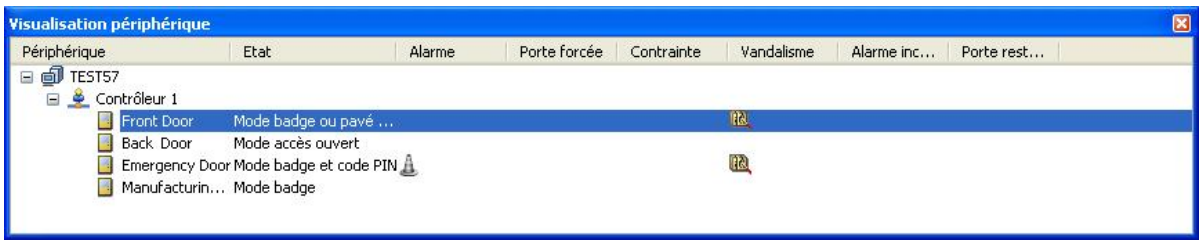


Figure 3-3

3.2.1 Contrôles de la fenêtre

Vous pouvez contrôler les périphériques connectés en cliquant à droite sur les contrôleurs et les portes dans la fenêtre Visualisation des périphériques.

Les options du menu des contrôleurs sont les suivantes :

- **Réinitialisation anti-passback :** Cliquez sur cette option pour permettre à un utilisateur de réutiliser le lecteur d'un point d'entrée avant de sortir.
- **Mise à jour :** Une fois que les réglages d'un contrôleur ont été changé, cliquez sur Mise à jour pour utiliser immédiatement les nouveaux réglages.
- **Configuration… :** Utilisez la boîte de dialogue Configuration contrôleur pour changer les réglages d'un contrôleur.

Les options du menu des portes peuvent être divisées en trois catégories :

- Contrôler des portes : **Déverrouiller la porte, Forcer le déverrouillage, Forcer le verrouillage** et **Désactiver verrouillage de la porte.**
- Annulation des icônes d'avertissements d'alarmes et arrêter des alarmes : **Effacer alarme, Effacer porte forcée, Effacer contrainte, Effacer vandalisme, Effacer alarme incendie, Effacer porte restée ouverte** et **Effacer accès refusé.**
- Configuration : Utilisez la boîte de dialogue Configuration contrôleur pour changer les réglages d'un périphérique.

3.3 Fenêtres de surveillance

Trois fenêtres de surveillance sont fournies pour permettre aux utilisateurs de surveiller différents types d'activités de contrôleur : Fenêtre d'accès, Fenêtre d'alarme et Fenêtre d'événement.

- Pour ouvrir ces fenêtres, cliquez sur Fenêtre de **surveillance** dans la barre de menu et choisissez la fenêtre désirée.

3.3.1 Contrôles de la fenêtre

Les trois fenêtres de surveillance, Fenêtre d'accès, Fenêtre d'alarme et Fenêtre d'événement ont toutes les mêmes types de contrôle.

La Fenêtre d'accès est utilisée à titre d'exemple pour expliquer ces contrôles.

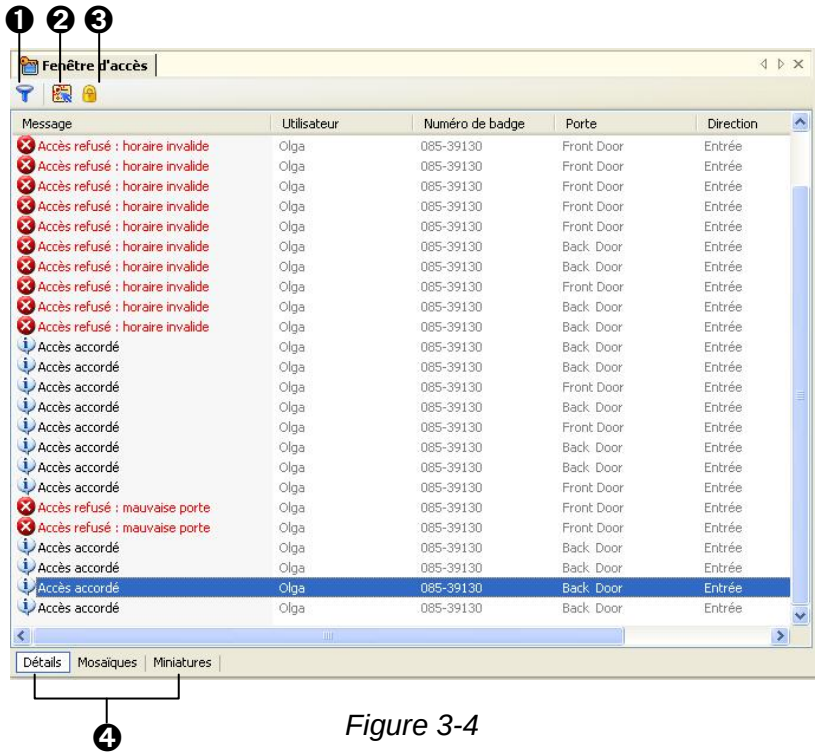


Figure 3-4

Nº	Nom	Fonction
1	Filtre	Pour choisir des critères et afficher seulement le type d'activité désiré.
2	Sélectionner automatiquement	Pour afficher seulement les dernières données.
3	Verrouillage	Pour suspendre l'affichage des données en cours.
4	Détails / Mosaïques / Miniatures	Pour choisir comment afficher les événements dans la fenêtre.

Lorsque vous cliquez à droite sur un message dans la fenêtre, un menu d'option s'affiche pour permettre d'accéder à des informations détaillées à propos du message.

- **Nouveau/Edition badge… :** Pour créer un nouveau badge ou éditer les informations du badge.
- **Consulter les informations Badge :** Pour afficher les informations du badge.
- **Consulter les informations utilisateur :** Pour afficher les informations de l'utilisateur du badge.
- **Afficher l'image :** Si la caméra était en train d'enregistrer lorsque l'activité s'est produite, l'image correspondante est disponible.

3.3.2 Ajouter des Fenêtres de surveillance personnalisées

Vous pouvez configurer les critères des filtres pour les messages affichés dans les trois fenêtres de surveillance : Fenêtre d'accès, Fenêtre d'alarme et Fenêtre d'événement.

1. Pour ajouter une fenêtre de surveillance, cliquez sur Fenêtre **surveillance** dans la bare de menu. Choisissez ensuite **Nouvelle fenêtre d'alarme**, **Nouvelle fenêtre d'accès** ou **Nouvelle fenêtre d'événement**.
2. Cliquez sur le bouton **Filtre** dans la fenêtre Surveillance. La boîte de dialogue suivante s'affiche.

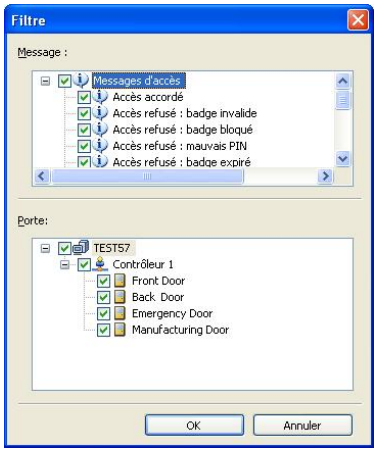


Figure 3-5

3. Choisissez les messages désirés et les périphériques de surveillance puis cliquez sur **OK**. Seulement les messages basés sur le critère défini s'afficheront dans la fenêtre de surveillance.
4. Cliquez à droite sur l'onglet Fenêtre dans l'écran principal et choisissez **Renommer** pour donner un nom à la nouvelle fenêtre de surveillance.

Figure 3-6

Remarque : Les fenêtres ajoutées ne seront utilisées qu'une seule fois et ne seront pas sauvegardées lorsque vous fermez l'ASServer.

3.3.3 Arranger les Fenêtres de surveillance

Les Fenêtres de surveillance peuvent être arrangées sur l’écran de plusieurs manières.

Dans la barre de menu, cliquez sur **Fenêtres** et choisissez l’une des options suivantes pour réarranger automatiquement les fenêtres :

- **Cascade :** Pour recouvrir partiellement les fenêtres ouvertes et afficher les barres de titre.
- **Mosaïque horizontale :** Pour arranger les fenêtres ouvertes horizontalement.
- **Mosaïque verticale :** Pour arranger les fenêtres ouvertes verticalement.
- **Arranger les icônes :** Pour arranger les fenêtres réduites en bas.

Si vous avez configuré plusieurs fenêtres de surveillance, vous pouvez aussi cliquer sur **Fenêtres** et choisir **Plus de fenêtres…** pour voir la liste complète de toutes les fenêtres de surveillance.

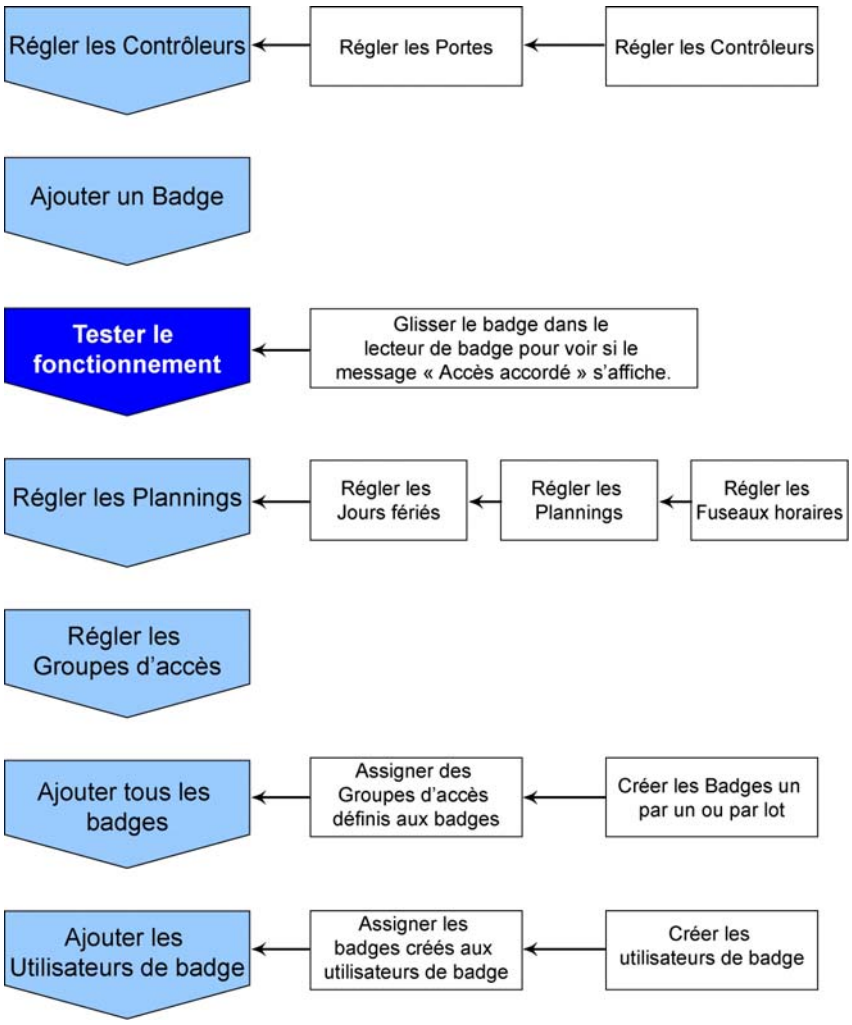
4. Configuration

Ce chapitre décrit les réglages suivants :

- Réglage des Contrôleurs
- Réglage des Badges
- Réglage des Plannings
- Réglage des Groupes d'accès
- Réglage des Utilisateurs de badge

4.1 Organigramme de réglage

Pour vous aider dans le réglages de l'ASServer, suivez la méthode illustrée ci-dessous.


Régler les Contrôleurs
Régler les Portes
Régler les Contrôleurs
Ajouter un Badge
Tester le fonctionnement
Glisser le badge dans le lecteur de badge pour voir si le message « Accès accordé » s'affiche.
Régler les Plannings
Régler les Jours fériés
Régler les Plannings
Régler les Fuseaux horaires
Régler les Groupes d'accès
Ajouter tous les badges
Assigner des Groupes d'accès définis aux badges
Créer les Badges un par un ou par lot
Ajouter les Utilisateurs de badge
Assigner les badges créés aux utilisateurs de badge
Créer les utilisateurs de badge

4.2 Ajouter des Contrôleurs

Pour ajouter le Contrôleur AS200 à l'ASServer, suivez les étapes suivantes :

- **Etape 1 Configuration d'un Contrôleur de porte**
  Etablissez la communication entre le Contrôleur AS200 et le ASServer.
- **Etape 2 Configuration d'une Porte**
  Définissez les portes sur un contrôleur de porte.

4.2.1 Etape 1 : Configuration d'un Contrôleur de porte

1. Dans la barre de menu, cliquez sur **Configuration** et choisissez **Périphérique.** La boîte de dialogue Liste contrôleur s'affiche.
2. Cliquez sur l'icône **Ajouter** en haut à gauche. La boîte de dialogue suivante s'affiche.

Figure 4-1

3. Choisissez un **Identifiant** et un **Nom** pour le Contrôleur AS200 et cliquez sur **OK**. La boîte de dialogue suivante s'affiche.

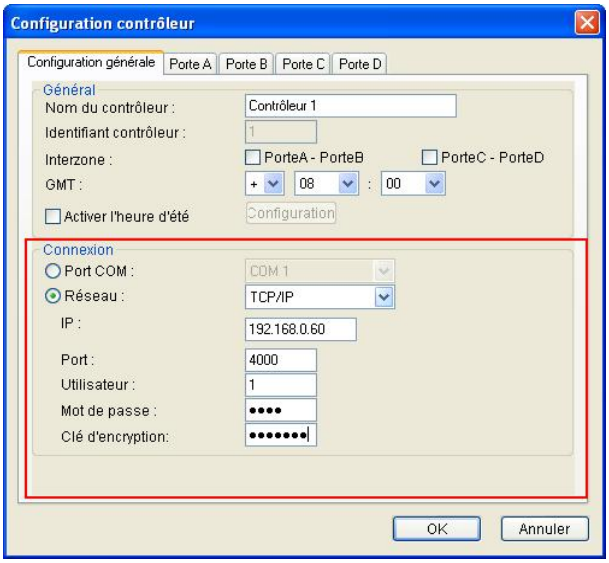


Figure 4-2

Remarque : L'Identifiant du Contrôleur AS200 est réglé au préalable avec ASKeypad ou via une connexion Ethernet lorsque le module Ethernet est installé. Voir les sections "5.2 Réglage des paramètres" et "6.2.4 Réglage de l'Identifiant du Contrôleur et du Mode de fonctionnement" dans le *Guide d'installation matérielle du Contrôleur AS200*.

---

4. Dans la section Connexion, choisissez le mode de communication entre le Contrôleur AS200 et l'ASServer.
   - Si vous utilisez une connexion RS-485, choisissez le **Port COM** utilisé pour la connexion.
   - Si vous utilisez Ethernet, choisissez **TCP/IP** ou **DDNS local**. Entrez l'adresse IP, le nom du périphérique (si DDNS local a été choisi), le numéro du port, l'identifiant de l'utilisateur, le mot de passe de l'utilisateur et la clé d'encryption (code 3DES) du contrôleur AS200.
5. Réglages OPTIONNELS de la section Général :
   - **Interzone :** Pour activer la fonction « verrouillage interdépendant » entre deux portes (Porte A et Porte B, ou Porte C et Porte D). Les portes qui sont verrouillées de cette manière ne peuvent pas être ouverte en même temps. Une porte est déverrouillée lorsque l'autre porte est fermée.
   - **GMT :** L'heure locale sur l'ordinateur hôte.
   - **Activer l'heure d'été :** Pour activer la fonction Heure d'été. L'heure du système changera automatiquement pour suivre l'heure d'été.

Remarque : Les réglages par défaut du Contrôleur AS200 sont : Adresse IP **192.168.0.100** ; nom d'utilisateur **admin**; mot de passe **1234**; clé d'encryption (code 3DES) **12345678**. Pour plus de détails sur les réglages du Contrôleur AS200, voir *Guide d'installation matérielle du Contrôleur AS200*.

4.2.2 Etape 2 : Configuration d'une Porte

1. Pour définir les portes d'un contrôleur, cliquez sur un onglet **Porte** (Porte A, Porte B, Porte C ou Porte D). La boîte de dialogue suivante s'affiche.

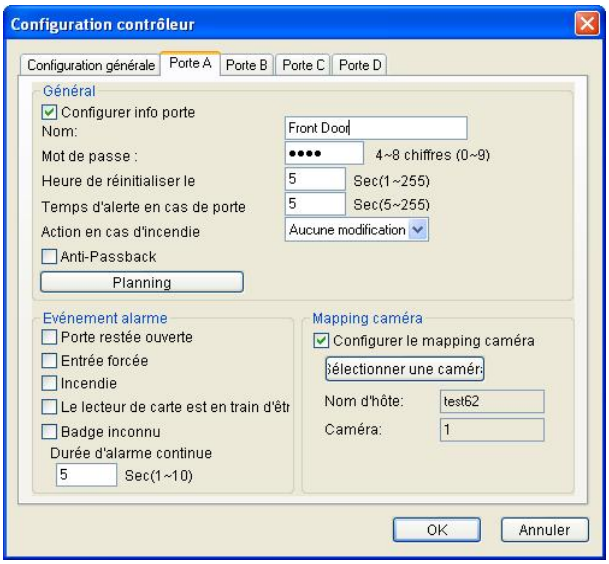


Figure 4-3

2. Dans la section Général, cochez l'option **Configuration info porte** pour définir les paramètres généraux de la porte :
   - **Nom :** Entrez le nom de la porte.
   - **Mot de passe :** Entrez le mot de passe de la porte. Ce réglage est obligatoire.
   - **Heure de réinitialiser le verrouillage de la porte :** Si la porte est surveillée, entrez le nombre de secondes que la porte peut rester ouverte. Après cette durée de temps, la porte se verrouillera automatiquement.
   - **Temps d'alerte en cas de porte restée ouverte :** Si la porte est surveillée, entrez le nombre de secondes avant que la condition d'alarme Porte restée ouverte ne se déclenche.
   - **Action en cas d'incendie :** Réglez la porte sur verrouillé ou déverrouillé lorsqu'une condition d'alarme d'incendie se produit.
   - **Anti-Passback :** Lorsque l'option Anti-Passback est cochée, un badge utilisé pour ouvrir une porte d'entrée ne peut pas être réutilisé sur la même porte sans avoir en premier été utilisé pour ouvrir la porte de sortie correspondante. Ceci peut être utilisé avec les modes **Circulation à sens unique** et **Contrôle dans les deux sens**.
3. Pour définir le mode d'accès, cliquez sur le bouton **Planning**. La boîte de dialogue suivante s'affiche.

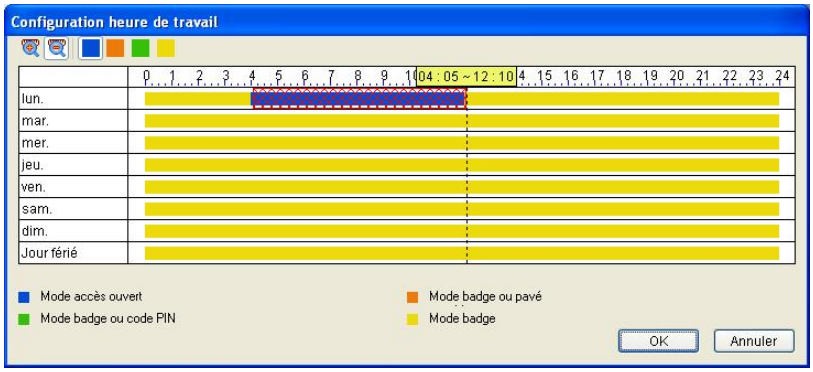


Figure 4-4

4. Pour définir quel type de mode d'accès doit être utilisé à certaines heures et jours, choisissez un mode d'accès dans la barre d'outils et faites glisser la souris sur les périodes désirées. Quatre (4) modes d'accès sont disponibles dans le système :
   - **Mode badge :** Ce mode est le mode par défaut. Ce mode exige que l'utilisateur glisse son badge pour ouvrir la porte.
   - **Mode accès ouvert :** Garde la porte dans un état ouvert avec le lecteur.
   - **Mode badge et code PIN :** Ce mode exige que l'utilisateur glisse son badge puis entre le code PIN du badge avec le pavé numérique.
   - **Mode badge ou clavié numérique :** Ce mode exige que l'utilisateur présente son badge **OU** entre le mot de passe de la porte en utilisant le clavier numérique pour ouvrir la porte.

5. Les réglages de la section Evénement alarme sont OPTIONNELS sauf si un périphérique d'alarme est installé sur le Contrôleur AS200. Cochez les conditions d'alarme désirées qui causeront une activation de l'alarme. **Porte restée ouverte, Entrée forcée, Incendie, Le lecteur de carte est en train d'être vandalisé** et **Badge inconnu.**

   - **Durée d'alarme continue :** Entrez la durée de l'alarme, en secondes.

6. Les réglages de la section Mapping caméra sont OPTIONNELS sauf si une caméra a été installé dans un site sécurisé. Pour plus de détails, voir *Chapitre 5 Intégration vidéo.*

7. Cliquez plusieurs fois sur **OK** pour retourner à l'écran principal. Une liste de dossiers de contrôleur s'affichera dans la fenêtre Visualisation périphérique comme indiqué ci-dessous.

   Si l'icône est affichée, cela indique que la connexion entre le contrôleur et le serveur a été établie.

   Si l'icône est affichée, cela indique que la connexion a échouée. Assurez-vous que les réglages de la connexion sont correctement faits.

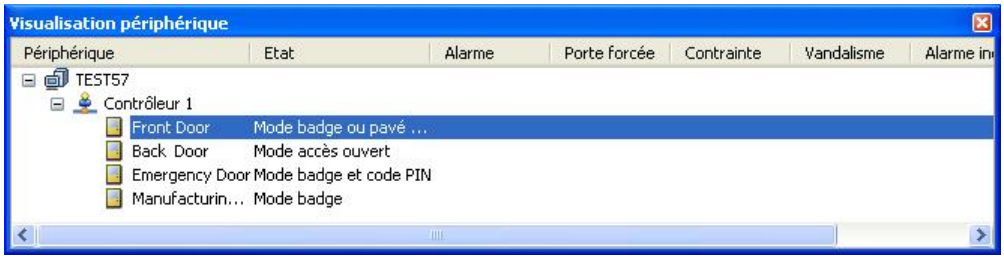


Figure 4-5

4.3 Réglage des Badges

Une fois que vous avez configuré l'unité de contrôle d'accès, vous pouvez commencer à enregistrer des badges. Tous les nouveaux badges doivent être enregistrés dans le ASServer avant de pouvoir être utilisés pour avoir accès. Vous pouvez enregistrer jusqu'à 10 000 badges dans le ASServer. Si un badge qui n'at pas été enregistré est utilisé dans un lecteur de badge, le message *Accès refusé : badge invalide* s'affichera.

En fonction du nombre de badges que vous voulez enregistrer, vous pouvez les ajouter un par un ou utiliser la fonction de lot pour ajouter un groupe de badges.

4.3.1 Ajouter un seul badge

1. Dans la barre de menu, cliquez sur **Personnel** et choisissez **Badges.** La fenêtre suivante s'affiche.

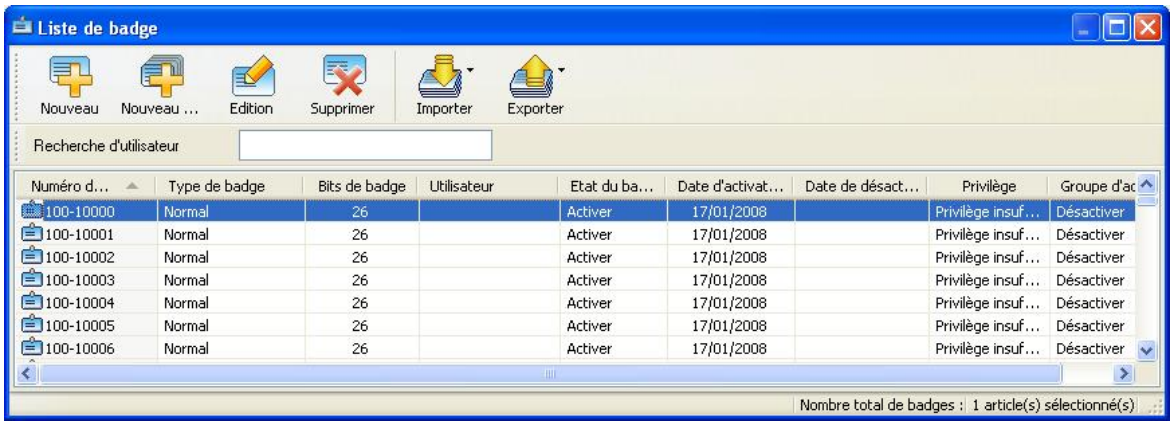


Figure 4-6

2. Cliquez sur l'icône **Nouveau** dans la barre d'outils. La boîte de dialogue suivante s'affiche.

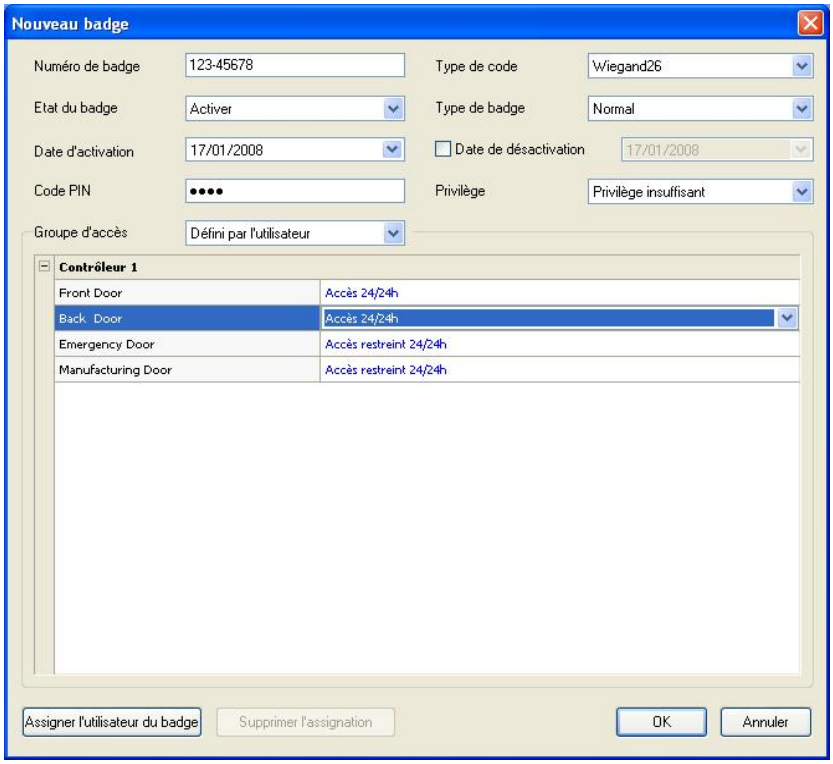


Figure 4-7

3. Entrez un **Numéro de badge.** Vous pouvez entrer un numéro de badge de deux manières :
   - Vous pouvez simplement faire glisser le badge dans le lecteur ; le message *Accès refusé : badge invalide* s'affichera. Cliquez avec le bouton droit sur le message et choisissez **Nouveau/Edition badge**. Vous verrez que le numéro a été automatiquement entré.

- Vous pouvez entrer le numéro imprimé sur le badge. Pour cela, choisissez en premier le format du badge dans le champ **Type de code.**

4. Les autres réglages disponibles pour le badge sont :

   - **Type de code :** Choisissez le format du badge.
   - **Type de badge :**
     - **Patrouille :** Le badge est assigné à la personne responsable de patrouiller un endroit spécifique, par exemple un garde. Cette fonction peut être utilisée avec **Privilège** ci-dessous. L'utilisateur peut avoir le droit d'arrêter les alarmes et d'effacer les événements pendant les patrouilles.
     - **Badge A : mode double présentation :** Règle de double présentation A/B. Le badge est défini comme Badge A et l'autre Badge B doit être utilisé en même temps pour déverrouiller les portes avec la règle de double présentation.
     - **Badge B : mode double présentation :** Règle de double présentation A/B. Le badge est défini comme Badge B et l'autre Badge A doit être utilisé en même temps pour déverrouiller les portes avec la règle de double présentation.
   - **Date d'activation / Date de désactivation :** Pour spécifier lorsque le badge est actif ou inactif.
   - **Code PIN :** Entrez un code personnel à 4 chiffres pour le badge. Ce réglage est obligatoire.
   - **Privilège :** Pour assigner un des privilèges suivants à l'utilisateur du badge : **Privilège insuffisant, Arrêter l'alarme** et **Supprimer l'événement.**
   - **Groupe d'accès :** Les Groupes d'accès contrôle qui peut ouvrir quelle porte à quelle heure. Pour plus de détails, voir *4.5 Réglage des Groupes d'accès.*

     Si vous utilisez ASServer la première fois, les groupes d'accès ne sont pas encore définis. Choisissez **Défini par l'utilisateur** pour faire un test de fonctionnement.
   - **Contrôleur :** La colonne Contrôleur affiche les portes associés. La sélection pour chaque porte s'affichera automatiquement lorsqu'un groupe d'accès est ouvert. Si vous utilisez l'ASServer pour la première fois, choisissez **Accès 24/24h** pour chaque porte pour faire un test de fonctionnement.

5. Présentez la carte enregistrée au lecteur. Une fois que la carte a été acceptée, le message *Accès accordé* s'affichera.

4.3.2 Ajouter un Groupe de badges

Avant d'utiliser la fonction Lot pour enregistrer des nouveaux badges, veuillez noter que le groupe de badges doit être numéroté dans l'ordre.

1. Dans la barre de menu, cliquez sur **Personnel** et choisissez **Badges.** La boîte de dialogue Liste de badge s'affiche.
2. Cliquez sur l'icône **Nouveaux badges par lots** dans la barre d'outils. La boîte de dialogue suivante s'affiche.

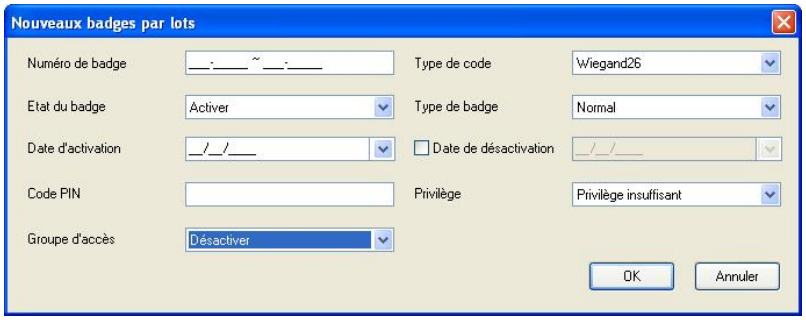


Figure 4-8

3. Les réglages de cette boîte de dialogue sont les mêmes que ceux pour ajouter un seul badge. Voir *Ajouter un seul badge*.

Remarque : Les badges qui ont été enregistrés en utilisant la fonction Lot auront tous le même PIN. Si vous voulez changer le PIN de certains badges, vous devez entrer le PIN en utilisant la fonction **Edition** de la boîte de dialogue Liste de badge.

4.3.3 Importer/exporter les données des badges

Vous pouvez importer et exporter les données des badges aux formats mdb et xls. Vous pouvez aussi importer et exporter les données des badges en utilisant OLE DB.

Pour exporter les données des badges :

1. Dans la fenêtre Liste de badge (voir Figure 4-6), choisissez les badges désirés avec Ctrl + clic gauche.
2. Cliquez sur le bouton **Exporter** et choisissez l'une des options suivantes : **Exporter vers Access**, **Exporter vers Excel** ou **Exporter vers Autres**.
3. Si vous choisissez **Exporter vers Access** ou **Exporter vers Excel**, choisissez l'emplacement pour la sauvegarde.
4. Si vous choisissez **Exporter vers Autres**, choisissez **Fournisseur de données OLE DB** et entrez les informations de connexion.

Pour importer les données des badges :

1. Dans la fenêtre Liste de badge (voir Figure 4-6), cliquez sur le bouton **Importer** et choisissez l'une des options suivantes : **Importer de Access**, **Importer de Excel** ou **Importer de Autres**.
2. Si vous choisissez **Importer de Access** ou **Importer de Excel**, choisissez le chemin du fichier et entrez un **Mot de passe** si nécessaire. Cliquez sur **OK**. La boîte de dialogue suivante s'affiche.

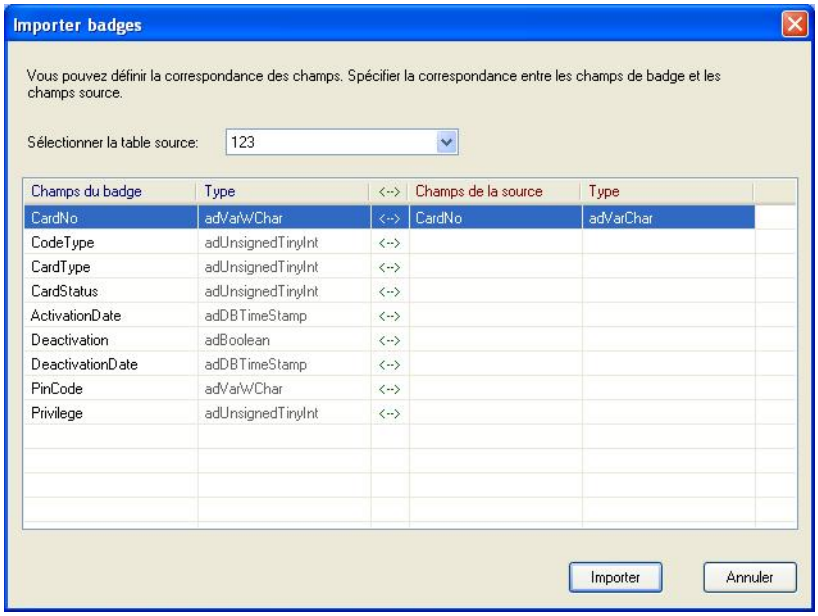


Figure 4-9

3. Sélectionnez la **Table source** désirée et cliquez sur les colonnes sous **Champs de la source** pour activer la sélection. Choisissez les éléments de source correspondants pour mapper entre Champs de la source et Champs du badge.
4. Si vous choisissez **Exporter vers Autres**, choisissez **Fournisseur de données OLE DB** et entrez les informations de connexion. Suivez ensuite l'Etape 3 pour sélectionner la **Table source** et les **Champs de la source** correspondants.
5. Cliquez sur **Importer** pour importer les données du badge.

4.4 Réglage des Plannings

Cette section vous aidera à régler les temps d'accès journaliers et pendant les jours fériés Vous pouvez définir jusqu'à 254 plannings avec deux plannings par défaut pour « accès refusé » et « accès autorisé ».

Avant de créer des plannings, il est utile de décider en avance tous les plannings possibles pour le site. Par exemple : Prenez en compte les différents horaires et les besoins des différents employés, par exemple, prenez en compte le personnel de nettoyage et d'entretien qui peut avoir besoin d'un accès la nuit, prenez en compte le personnel de maintenance ou de réparation qui peut avoir besoin d'un accès 24/24h, prenez en compte les superviseurs qui peuvent avoir besoin d'un accès le soir, etc.

- **Etape 1 Réglage des plages horaires**

  Pour définir les heures et les minutes des jours pendant lesquels un utilisateur a accès à un site sécurisé. La durée minimum est de 5 minutes.

- **Etape 2 Réglage des Plannings**

  Pour définir les jours de la semaine pendant lesquels un utilisateur a accès à un site sécurisé.

- **Etape 3 Réglage des Jours fériés**

  Pour définir les dates des jours fériés.

4.4.1 Etape 1 : Régler les plages horaires

Cette section contient des exemples de réglage pour les plages horaires suivantes :

- Poste de jour – 09:00 à 19:00 heures
- Poste de nuit – 19:00 à 9:00 heures (sur minuit)
- Superviseur – 07:00 à 12:00 heures

1. Dans la barre de menu, cliquez sur **Périphérique** et choisissez **Plages horaires.** La boîte de dialogue suivante s'affiche.

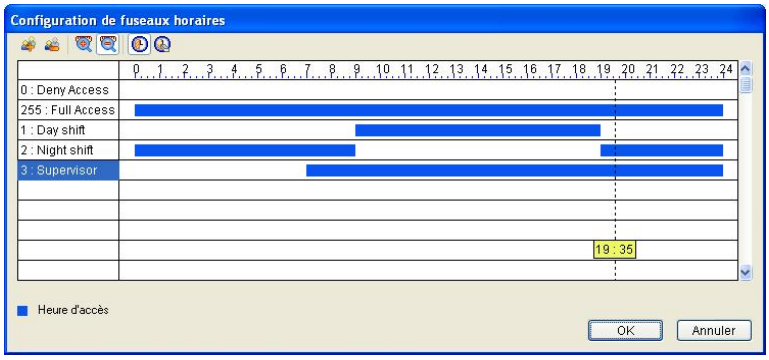

Configuration de fuseaux horaires
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24
0 : Deny Access
255 : Full Access
1 : Day shift
2 : Night shift
3 : Supervisor
19 : 35
Heure d'accès
OK
Annuler

Figure 4-10

2. Cliquez sur le bouton **Ajouter** . La boîte de dialogue suivante s'affiche.

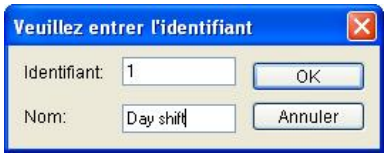


Figure 4-11

3. L'**Identifiant** est le numéro de la plages horaire. Le système va automatiquement créer l'identifiant en fonction du nombre de plages horaires créées. Entrez un **Nom** pour la plage horaire que vous allez définir. Cliquez sur **OK**.

   Par exemple, appelez la plages horaire 1 **day shift (Poste de jour)**.

4. Cliquez sur le bouton **Ajouter heure d'accès** . Puis glissez la souris sur les heures désirées pour définir la période de temps d'accès.

   Par exemple, les heures du poste de jour sont **de 09:00 à 19:00**.

5. Pour créer une deuxième plage horaire, cliquez sur le bouton **Ajouter** et entrez le nom **night shift (Poste de nuit)**. Puis cliquez sur le bouton **Ajouter heure d'accès**. Faites glisser la souris sur les heures désirées pour définir la période **de 19:00 à 22:00**.

6. Pour créer une troisième plage horaire, cliquez sur le bouton **Ajouter** et entrez le nom **Superviseur**. Puis cliquez sur le bouton **Ajouter heure d'accès**. Faites glisser la souris sur les heures désirées pour définir la période **de 07:00 à 12:00**.

7. Cliquez sur **OK**. Les trois plages horaires ont été définies.

4.4.2 Etape 2 : Réglage des Plannings

Cette section contient des exemples de réglage pour les plannings suivants :

- Planning - Poste de jour – Lundi à Vendredi, 09:00 à 19:00 heures
- Planning - Poste de nuit – Lundi à Vendredi, 19:00:00 à 9:00 heures
- Planning - Superviseur – Lundi à Dimanche et Jours fériés, 07:00 à 12:00 heures

1. Dans la barre de menu, cliquez sur **Périphérique** et choisissez **Plannings.** La boîte de dialogue suivante s'affiche.

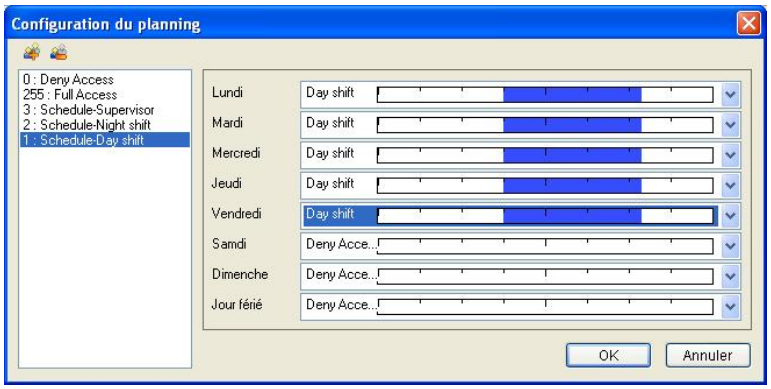


Figure 4-12

2. Cliquez sur le bouton **Ajouter**. La boîte de dialogue suivante s'affiche.

Figure 4-13

3. L'**Identifiant** est le numéro du planning. Le système va automatiquement créer l'identifiant en fonction du nombre de plannings créés. Entrez un **Nom** pour le planning que vous allez définir. Cliquez sur **OK**.

   Par exemple, appelez le Planning 1 **Schedule-Day shift (Planning - Poste de jour)**.

4. Dans la liste déroulante de **Lundi** à **Vendredi**, choisissez la plage horaire **day shift (Poste de jour)** que nous avons créé. Aucun accès ne sera permis Samedi, Dimanche et pendant les jours fériés.

5. Pour créer un deuxième planning, cliquez sur le bouton **Ajouter** et entrez le nom **Schedule-Night shift (Planning - Poste de nuit)**. Dans la liste déroulante de **Lundi** à **Vendredi**, choisissez le fuseau horaire **night shift (Poste de nuit)** que nous avons créé. Aucun accès ne sera permis Samedi, Dimanche et pendant les jours fériés.

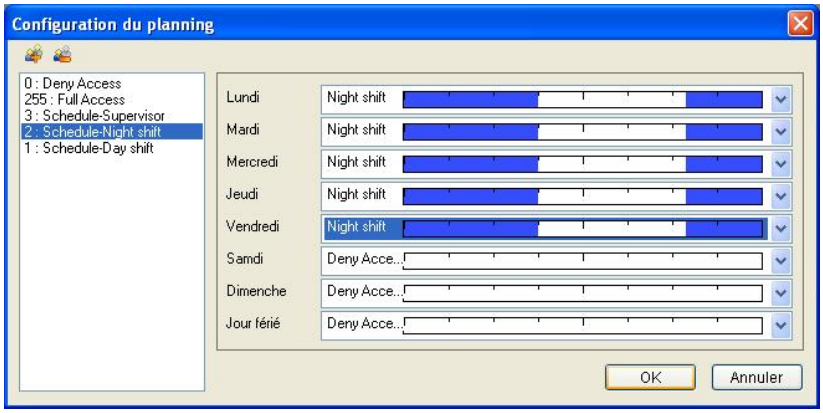


Figure 4-14

6. Pour créer un troisième planning, cliquez sur le bouton **Ajouter** et entrez le nom **Schedule-Supervisor (Planning – Superviseur)**. Dans la liste déroulante de **Lundi** à **Jour férié**, choisissez la plage horaire **Supervisor (Superviseur)** que nous avons créé.

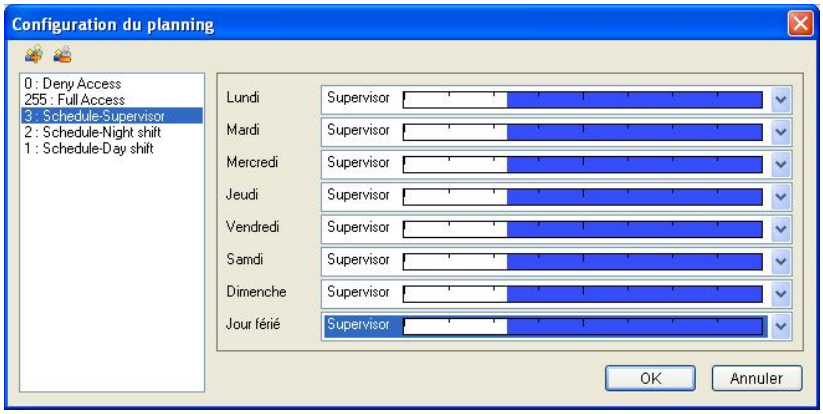


Figure 4-15

7. Cliquez sur **OK**. Les trois plannings ont été définis.

4.4.3 Etape 3 : Réglage des Jours fériés

Pour définir certaines dates comme des jours fériés sur le système :

1. Dans la barre de menu, cliquez sur **Périphérique** et choisissez **Holiday (Jours fériés).** La boîte de dialogue suivante s'affiche.

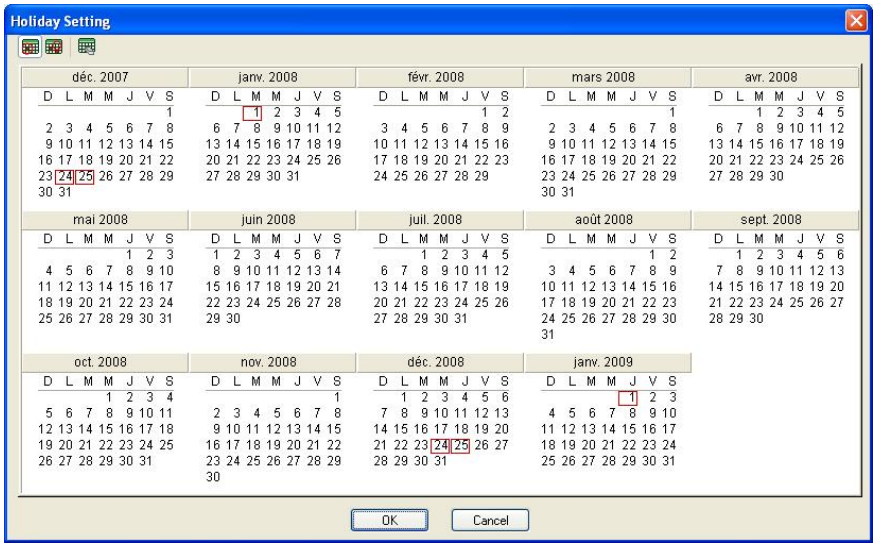


Figure 4-16

2. Cliquez sur l'icône **Holiday (Jours fériés)** et cliquez sur les dates des jours fériés. Par exemple,
   - Déc. 24, 2007 – Veille de noël
   - Déc. 25, 2007 – Noël
   - Déc. 31, 2007 – Veille du nouvel an
   - Jan 01, 2008 – Nouvel an
3. Pour effacer un jour férié, cliquez sur l'icône **Jour non férié** et cliquez sur la date que vous voulez effacer.

Remarque : Les dates des jours fériés peuvent dépasser le Nouvel an et certaines dates peuvent changer d'une année à l'autre. Les administrateurs doivent donc vérifier et mettre à jour les dates des jours fériés avant le début d'une nouvelle année pour garantir que les vacances sont correctement définies.

4.5 Réglage des Groupes d’accès

Les Groupes d’accès permettent de contrôler qui a accès à quelle porte et à quelle heure. Pour avoir accès à une porte sécurisée, un utilisateur doit passer les critères du groupe d’accès. L'utilisateur doit être à une porte qui accepte les membres de ce groupe d’accès et il doit être présent à une heure où l’accès est permis par un planning.

Cette section utilise un exemple pour expliquer comment faire pour créer un groupe d’accès et assigner les critères du groupe d’accès à un badge. Dans cet exemple, le personnel FAE du poste de jour a besoin d’avoir accès aux portes de devant et de derrière pendant les heures du poste de jour.

1. Dans la barre de menu, cliquez sur **Périphérique** et choisissez **Groupes d’accès.** La boîte de dialogue suivante s’affiche.

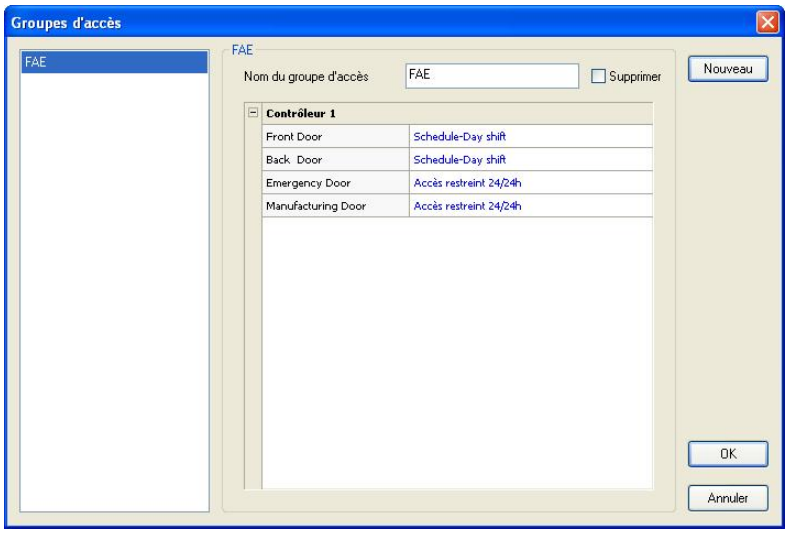


Figure 4-17

2. Cliquez sur le bouton **Nouveau** et entrez le **Nom** du nouveau groupe d’accès.

   Par exemple, nommez le groupe d’accès **FAE**.

3. Pour définir l’accès des portes pour le groupe d’accès, cliquez sur la liste déroulante de chaque porte et choisissez l’un des Plannings prédéfinis.

   Par exemple, cliquez sur chaque champ bleu de **Front Door (Porte de devant)** et **Back Door (Porte de derrière)** puis choisissez **Schedule-Day shift (Planning – Poste de jour)**.

4. Cliquez sur **OK**. Le groupe d’accès pour le personnel FAE a été créé.
5. Pour assigner les critères du groupe d’accès sur un seul badge, cliquez sur **Personnel** dans la barre de menu et choisissez **Badges**. La boîte de dialogue Liste de badges s’affiche.
6. Double-cliquez sur un badge dans la liste. La boîte de dialogue suivante s’affiche.

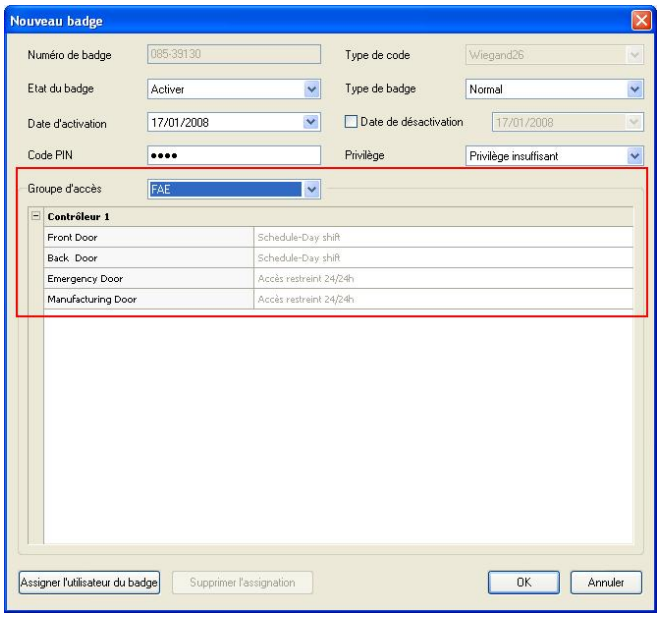


Figure 4-18

7. Dans la liste déroulante **Groupe d'accès**, choisissez un groupe d'accès prédéfini, par ex. **FAE**. Le Planning correspondant s'affichera dans le champ de la porte correspondante.

4.6 Réglage des Utilisateurs de badge

Cette section décrit comment faire pour créer une base de données des informations d'utilisateurs de badge et comment faire pour assigner des badges à des utilisateurs.

4.6.1 Ajouter un Utilisateur de carte

1. Dans la barre de menu, cliquez sur **Personnel** et choisissez **Utilisateurs.** La fenêtre Liste d'utilisateurs s'affiche.
2. Cliquez sur l'icône **Nouveau** dans la barre d'outils. La boîte de dialogue suivante s'affiche.

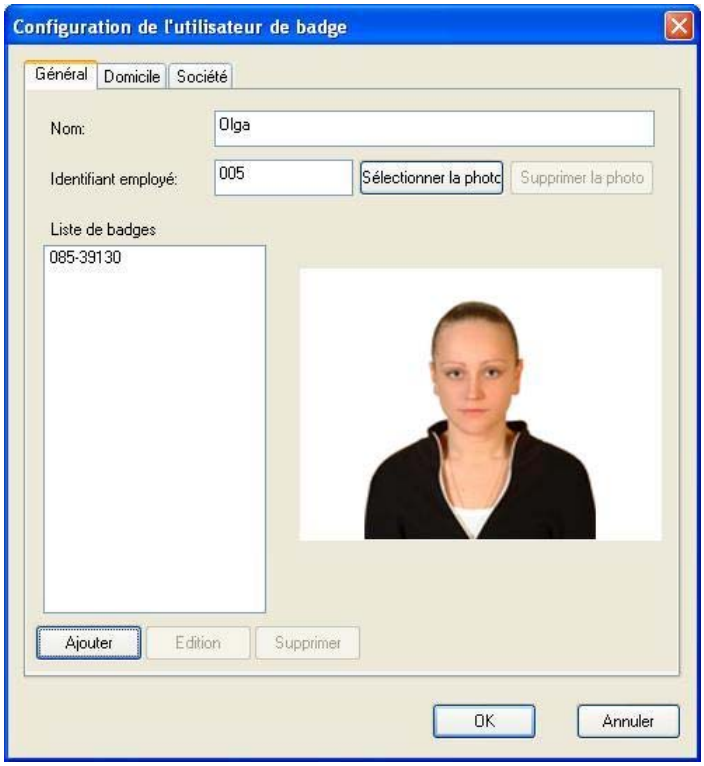


Figure 4-19

3. Entrez au moins un **Nom** pour l'enregistrement. Les autres informations de l'utilisateur de badge, comme Identifiant employé, Photo, Domicile et Société sont optionnelles.

4.6.2 Assigner un Badge à un Utilisateur

Il y a deux méthodes pour assigner un badge à un utilisateur :

1. Dans la boîte de dialogue Configuration de l'utilisateur de badge ci-dessus, cliquez sur **Ajouter** pour assigner le/les badge(s) à l'utilisateur.
2. Dans la boîte de dialogue Nouveau badge (voir Figure 4-18), cliquez sur **Assigner l'utilisateur du badge** pour assigner un utilisateur au badge.

4.6.3 Importer/Exporter les données des utilisateurs de badge

Dans la fenêtre Liste d'utilisateurs, vous pouvez importer et exporter les données des utilisateurs de badges aux formats mdb et xls. Vous pouvez aussi importer et exporter les données des badges en utilisant OLE DB. Pour plus d'informations sur cette fonction, voir *4.3.3 Importer/Exporter les données des badges.*

5. Intégration vidéo

Le GV-System et GV-Video Servers peuvent être connecté à un ASServer via un réseau. La vidéo en direct peut alors être accéssible par le ASServer pour la surveillance et le contrôle.

Le ASServer offre les fonctions vidéo suivantes :

- Vue en direct
- Lecture vidéo
- Contrôle jusqu'à 16 caméras à la fois

Conseil : Dans les sections suivantes, le terme « Enregistreur » indique le GV-System et le terme « Serveur vidéo » indique le serveur GV-Video Server.

5.1 Mapping de caméras

Avant d'affecter mapper une caméra à une porte, le Enregistreur doit être activé pour l'accès vidéo :

- Activer le **Serveur de centre de contrôle** (CCS)

Pour affecter une caméra à une porte :

1. Dans la barre de menu, cliquez sur **Périphérique.** La boîte de dialogue Liste contrôleur s'affiche.
2. Double-cliquez sur un contrôleur dans la liste. La boîte de dialogue Configuration contrôleur s'affiche.
3. Cliquez sur un onglet **Porte**. La boîte de dialogue suivante s'affiche.

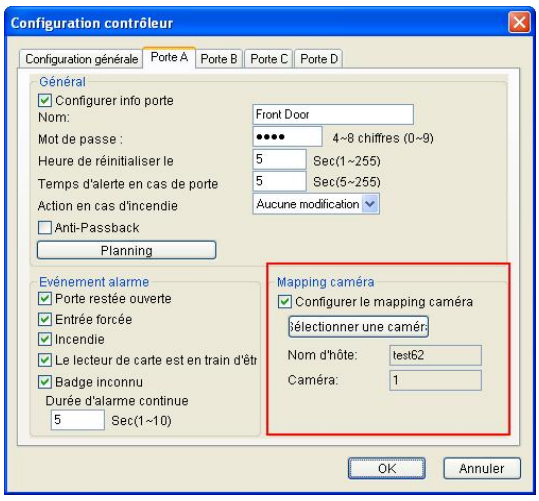


Figure 5-1

4. Dans la section Mapping caméra, cochez l'option **Configurer le mapping caméra** et cliquez sur **Sélectionner une caméra**. La boîte de dialogue suivante s'affiche.

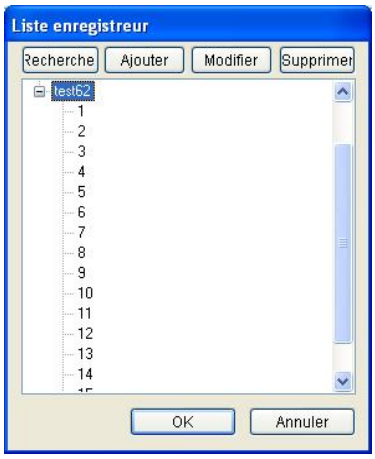


Figure 5-2

5. Il y a deux méthodes pour connecter un enregistreur ou un serveur vidéo au ASServer :
   - Cliquez sur **Ajouter** pour entrer l'adresse IP spécifique, ou
   - Cliquez sur **Recherche** pour détecter tous les enregistreurs et serveurs vidéo sur le même LAN

   Dans les étapes suivantes, nous utilisons la première méthode pour établir une connexion avec l'enregistreur comme exemple.
6. Cliquez sur **Ajouter** et choisissez **Ajouter mapping enregistreur** ou **Ajouter mapping serveur vidéo**.

   Dans cet exemple, choisissez **Ajouter mapping enregistreur** pour mapper une caméra de l'enregistreur sur la porte.
7. Dans la boîte de dialogue Configuration d'hôte, entrez le **Nom d'hôte**, l'**Adresse IP**, l'**Identifiant** et le **Mot de passe** de l'enregistreur.
8. Cliquez sur **OK**. L'enregistreur sera affiché dans boîte de dialogue Liste enregistreur.
9. Ouvrez le dossier Enregistreur, choisissez une caméra et cliquez sur **OK**. Le **Nom d'hôte** et la **Caméra** seront affichés dans la boîte de dialogue Configuration contrôleur.
10. Cliquez sur **OK** pour retourner à l'écran principal.
11. Cliquez sur la porte spécifiée dans la fenêtre Visualisation périphérique. La vue en direct correspondante apparaît.

Remarque : Si vous utilisez la fonction **Recherche** pour ajouter des enregistreurs et des serveurs vidéo. Vous devez alors cliquer sur le bouton **Modifier** pour entrer les identifiants et les mots de passe ; autrement aucune vue en direct ne s'affichera.

5.2 Regarder une vue en direct

Après avoir affecté les caméras aux portes, utilisez l'une des méthodes suivantes pour accéder à la vue en direct :

- Dans la fenêtre Visualisation périphérique, cliquez sur la porte désirée. La vue en direct correspondante apparaît.
- Dans la Fenêtre d'alarme et la Fenêtre d'accès, cliquez sur l'événement désiré. La vue en direct correspondante apparaît.

Pour accéder à une vue en direct de plusieurs enregistreurs et serveurs vidéo, voir *5.4 La fenêtre Multi-vue* ci-dessous.

5.3 Accéder à l'image vidéo

Vous pouvez accéder à l'image vidéo des accès et des événements d'alarme.

- Dans la Fenêtre d'accès et la Fenêtre d'alarme, double-cliquez sur l'événement désiré pour afficher l'image. Ou cliquez avec le bouton droit sur l'événement désiré et choisissez **Afficher l'image** pour afficher l'image. Si aucune image n'est disponible, l'option sera en gris.

5.4 La fenêtre Multi-vue

La fenêtre Multi-vue offre une vue rapide de jusqu'à 16 caméras prédéfinis sur un seul écran. Ces caméras peuvent être une combinaison d'un ou de plusieurs enregistreurs ou serveurs vidéo.

Pour ouvrir et utiliser la fenêtre Multi-vue :

1. Dans la barre de menu, cliquez sur **Visualisation** et choisissez **Multi-vue.** La fenêtre Multi-vue apparaît.
2. Faites glisser la caméra désirée de la fenêtre Visualisation périphérique vers le cadre désiré dans la fenêtre Multi-vue.
3. Pour changer le type d'écran, cliquez sur les onglets suivants en bas de la fenêtre Multi-vue : **4 canaux**, **9 canaux** et **16 canaux**.

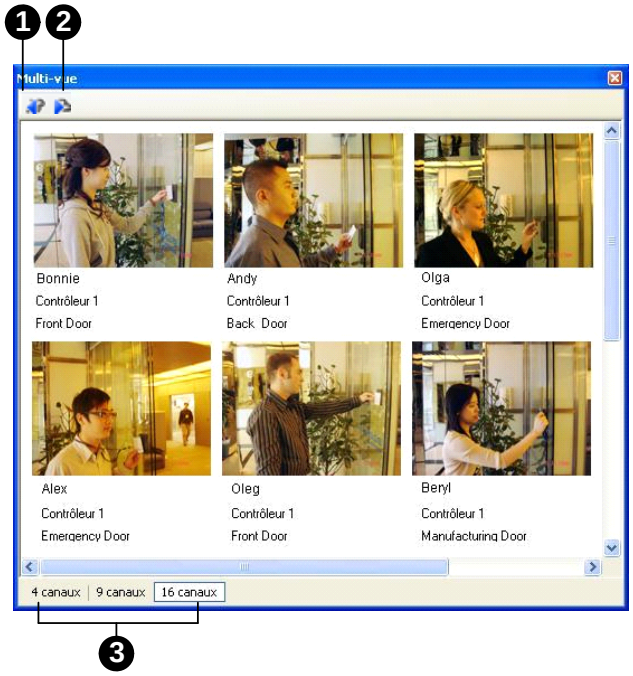


Figure 5-3

Nº	Nom	Fonction
1	Page précédente	Pour retourner à la page précédente des caméras connectées.
2	Page suivante	Pour aller à la page suivante des caméras connectées.
3	Affichage canaux	Pour afficher 4, 9 ou 16 canaux sur l'écran.

Remarques :

- Vous devrez redéfinir les caméras de la fenêtre Multi-vue si vous vous déconnectez du ASServer.
- Il est possible de glisser la fenêtre Multi-vue hors de l'écran principal et même de glisser la fenêtre pour la placer sur le moniteur d'un deuxième ordinateur.

5.5 Récupérer des vidéos enregistrées

Les vidéos enregistrées peuvent être regardées en récupérant ces vidéos de l'enregistreur ou du serveur vidéo et en les visionnant. Avant de pouvoir regarder une vidéo enregistrée sur l'enregistreur ou le serveur vidéo, la fonction suivante doit être activée pour permettre l'accès :

- Enregistreur : Cochez l'option **Service de ViewLog à distance** dans le Serveur de centre de contrôle
- Serveur vidéo : Cochez l'option de la fonction **ViewLog à distance**

Pour regarder une vidéo :

- Dans la Fenêtre d'accès et la Fenêtre d'alarme, cliquez sur l'événement désiré. Si la vidéo enregistrée existe, la fenêtre Lecture sera activée. Cliquez sur le bouton **Lecture** pour commencer la lecture du clip vidéo.

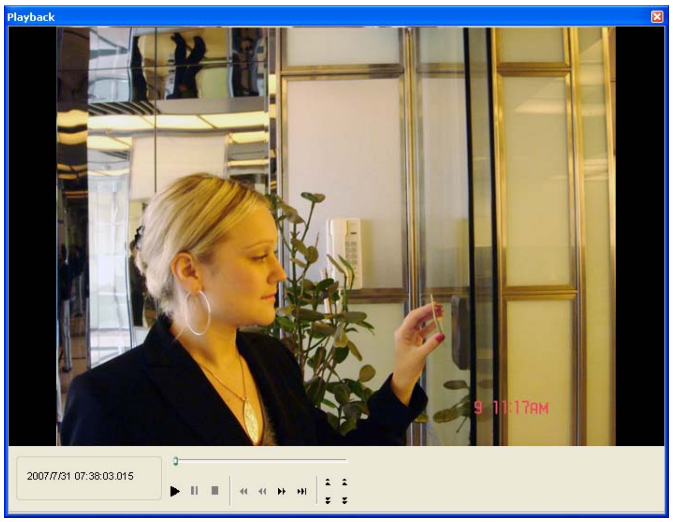
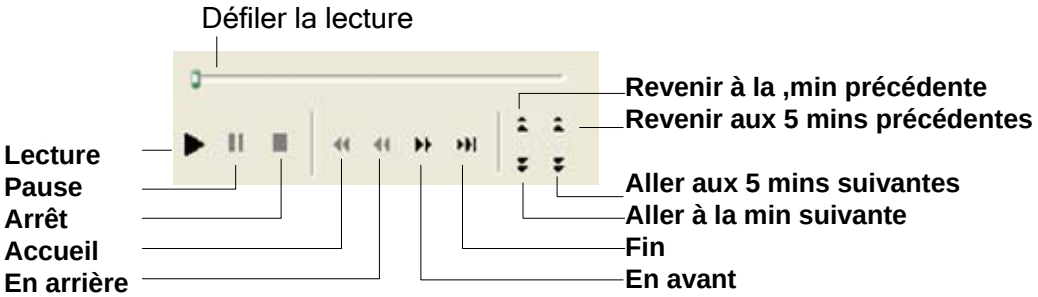


Figure 5-4



Cliquez avec le bouton droit sur la fenêtre pour afficher les fonctions suivantes :

Mode de lecture	Contient les options suivantes : • **Image par image :** Pour avancer image par image dans la lecture. • **Temps réel :** Pour lire la vidéo en temps réel. Ce mode économise le temps de rendu, mais des images ne sont pas affichées pour donner l'apparence d'une lecture en temps réel. • **Audio :** Pour couper/remettre le son du clip vidéo.
Appliquer le rendu	Contient les options suivantes : • **Désentrelacement :** Pour convertir la vidéo entrelacée en une vidéo non-entrelacée. • **Cadrage :** Pour adoucir les carrés de mosaïque lorsque vous agrandissez une lecture vidéo. • **Déblocage :** Pour supprimer les artefacts de bloc des clips vidéo de basse qualité et hautement compressée. • **Affichage texte du nom de la caméra et de l'heure :** Pour afficher le nom de la caméra et l'heure sur la vidéo. • **Affichage texte POS/GV-Wiegand :** Pour afficher les données POS ou Capture GV-Wiegand sur la vidéo.
Plein écran	Pour aller au mode d'affichage plein écran.
Prise photo	Pour enregistrer la prise la photo de la vidéo.
Enregistrer sous AVI	Pour enregistrer la vidéo au format AVI.
Télécharger	Pour télécharger la vidéo de l'enregistreur ou du serveur vidéo sur l'ordinateur local.

6. ASLog

Le ASLog affiche les informations des événements du contrôleur et du serveur du jour. Les journaux sont affichés avec un message d'accès, le nom de l'utilisateur du badge, le nom de la porte et l'heure locale. Vous pouvez aussi accéder aux images et afficher les séquences vidéos si disponibles.

Pour lancer le ASLog :

1. Pour lancer le ASLog, cliquez sur **Outils** dans la barre de menu et choisissez **ASLog**. La fenêtre suivante s'affiche.

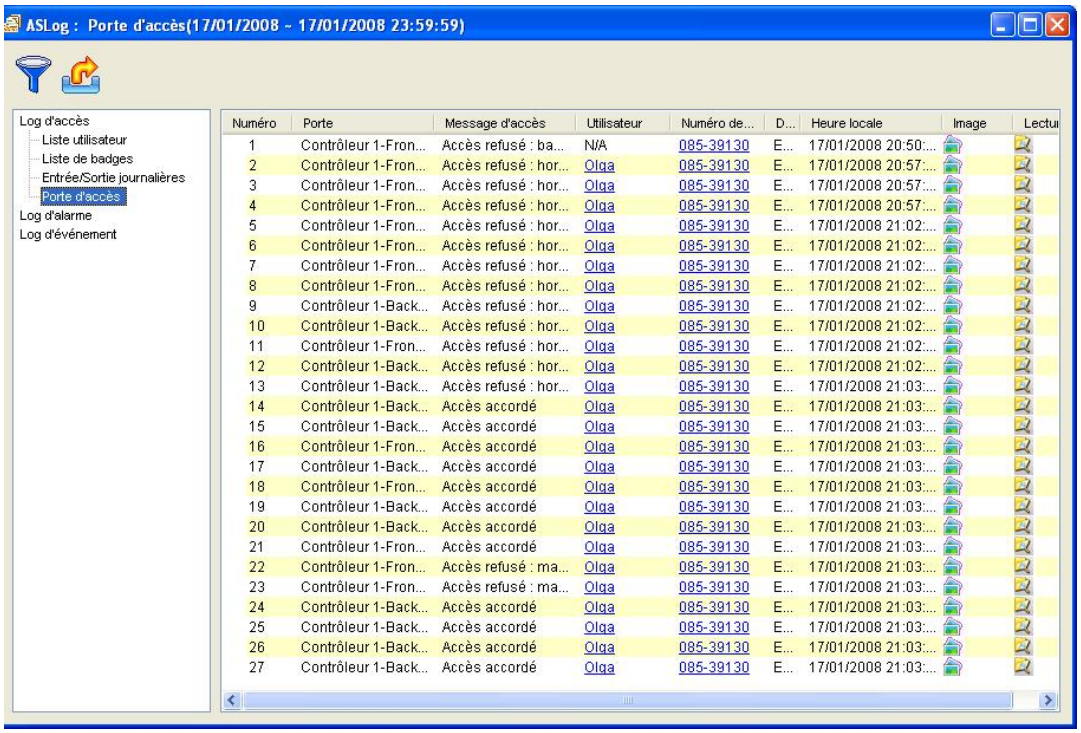


Figure 6-1

2. Dans le coté gauche, choisissez le critère de triage, par exemple Porte d'accès. Les événements du jour seront affichés en fonction de vos spécifications.
3. Pour afficher les journaux des jours précédents, cliquez sur l'icône **Filtre**. Choisissez ensuite le critère de recherche pour trouver les événements désirés.
4. Pour exporter les résultats de la recherche, cliquez sur l'icône **Exporter**. Enregistrez les résultats sous un fichier **.txt**, **.xls** ou **.htm.**

Remarque : Vous pouvez seulement afficher les séquences vidéo lorsque l'enregistreur est activé avec le Service ViewLog à distance dans le Serveur de centre de contrôle OU lorsque le serveur vidéo est activé avec la fonction ViewLog à distance.

---

7. Autres fonctions

7.1 Réglage d'un utilisateur du système

Un utilisateur du système est une personne qui utilise ASServer pour vérifier les contrôleurs de porte, pour enregistrer des utilisateurs de badge ou pour programmer le système. L'administrateur du système peut, grâce à cette fonction, créer des nouveaux utilisateurs du système avec des droits d'accès différents. Il est possible de créer jusqu'à 1 000 comptes d'utilisateurs.

7.1.1 Ajouter un nouvel utilisateur

1. Dans la barre de menu, cliquez sur **Outils** et choisissez **Comptes.** La boîte de dialogue suivante s'affiche.

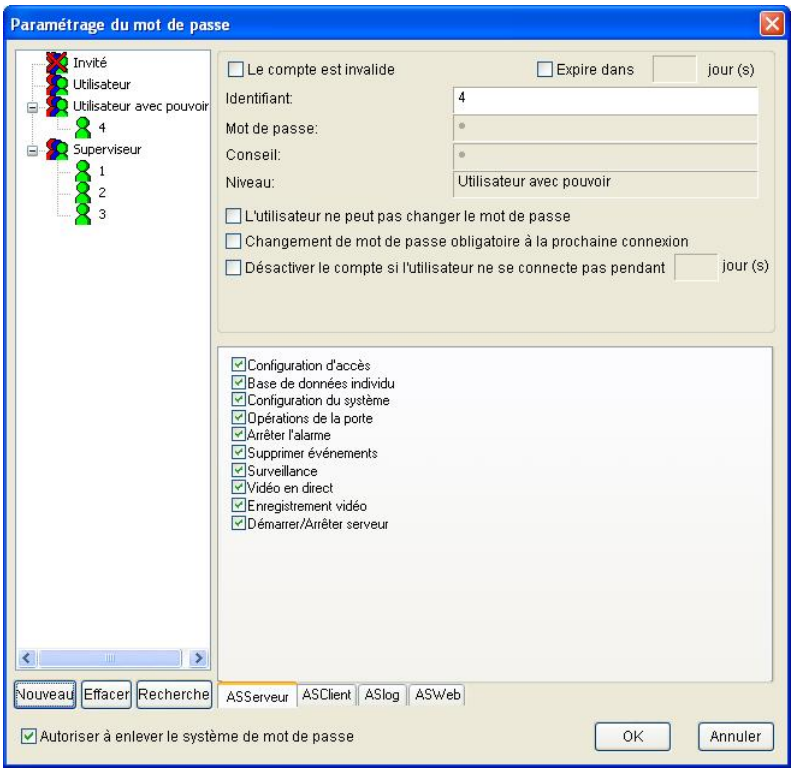


Figure 7-1

2. Cliquez sur **Nouveau** en bas à gauche. La boîte de dialogue suivante s'affiche.

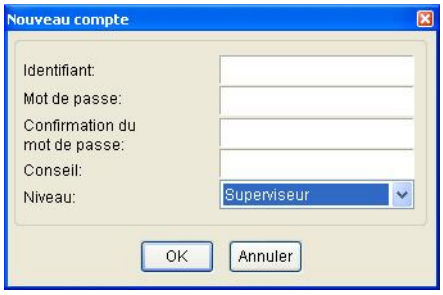


Figure 7-2

3. Entrez l'**Identifiant** et le **Mot de passe** de l'utilisateur. Entrez de nouveau le mot de passe dans le champ Confirmation du mot de passe.
4. Entrez aussi un **Conseil** (en option) pour vous aider si vous oubliez le mot de passe.
5. Choisissez le niveau d'autorisation de l'utilisateur : **Superviseur**, Utilisateur avec pouvoir ou **Utilisateur**. Par défaut, les utilisateurs avec le niveau Superviseur possèdent tous les droits et tous les privilèges de réglage du système. Les Utilisateurs avec pouvoir ont les mêmes droits et privilèges que les Superviseurs, sauf qu'ils ne peuvent pas éditer les informations des utilisateurs et supprimer le mot de passe du système (décrit ci-dessous). Les utilisateurs de base ne peuvent pas accéder aux réglages du système et n'a qu'un accès limité à certaines fonctions.
6. Cliquez sur **OK** pour ajouter l'utilisateur.
7. Cliquez sur l'onglet **ASServer**, **ASClient**, **ASLog** ou **ASWeb**

   . Cochez et décochez les fonctions que l'utilisateur du système peut avoir accès.
8. Autres réglages disponibles :
   - **Expire dans xx jour(s) :** Le compte expirera et sera automatiquement désactivé après un certain nombre de jours. Le nombre que vous entrez ici sera automatiquement utilisé. Entrez un nombre compris entre 1 et 9999.
   - **L'utilisateur ne peut pas changer le mot de passe :** L'utilisateur n'a pas le droit de changer le mot de passe.
   - **Changement de mot de passe obligatoire à la prochaine connexion :** L'utilisateur devra changer le mot de passe lorsqu'il se connecte la première fois.
   - **Désactiver le compte si l'utilisateur ne se connecte pas pendant xx jour(s) :** Si l'utilisateur ne se connecte pas au système pendant un certain nombre de jours, son compte sera automatiquement désactivé.
   - **Autoriser à enlever le système de mot de passe :** Cette option permet à l'utilisateur d'effacer l'identifiant et le mot de passe de la base de données du système. Pour faire cela, cochez cette option (seulement un Superviseur peut cocher cette option) et trouvez **PassUnInStall** dans le dossier système. Cliquez sur le programme ; un message s'affiche, vous invitant à confirmer. Cliquez sur **Oui** pour effacer l'Identifiant et le mot de passe du système.

Remarque : Si l'option **Autoriser à enlever le système de mot de passe** n'est pas cochée, la perte des mots de passe forcera la réinstallation de Windows et la réinitialisation des mots de passe.

7.1.2 Editer un utilisateur existant

Seulement les superviseurs peuvent éditer les informations d'un utilisateur du système.

1. Choisissez un utilisateur dans la liste des utilisateurs pour afficher ses propriétés. Ou cliquez avec le bouton droit sur l'un des niveaux d'utilisateur (Utilisateur, Utilisateur avec pouvoir, Superviseur) puis choisissez **Trouver un compte spécifique** pour une recherche rapide. Un mot de passe valide doit être entré pour éditer les informations d'un superviseur.
2. Editez les propriétés comme désiré. Cochez l'option **Compte est désactivé** si vous voulez désactiver cet utilisateur.

7.1.3 Modifier le mot de passe lors de la connexion

1. Lorsque vous vous connectez au système, cliquez sur **Modifier le mot de passe** dans la boîte de dialogue Connecter. La boîte de dialogue Modifier le mot de passe s'affiche.

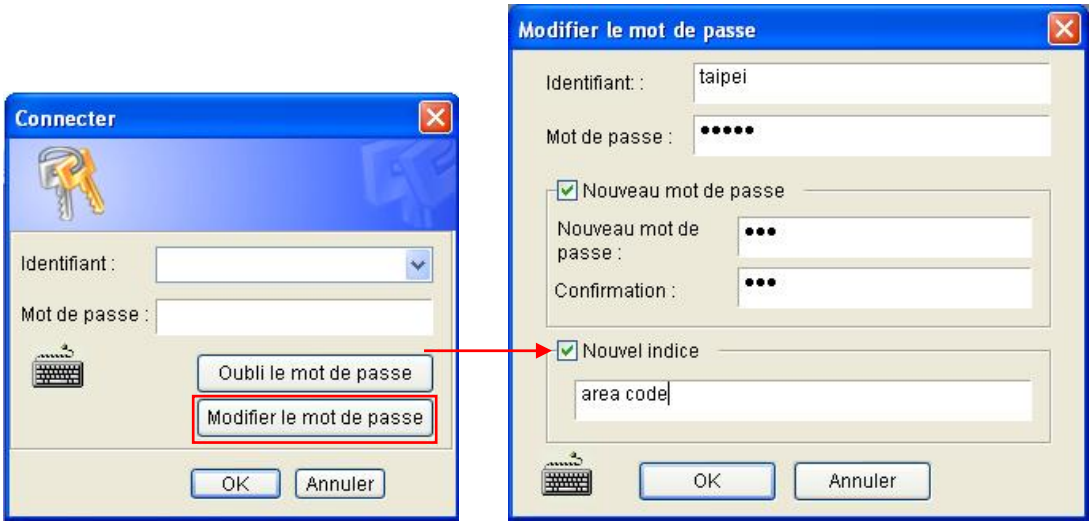


Figure 7-3

2. Entrez le nouveau mot de passe et cliquez sur **OK** pour enregistrer les modifications.

Remarque : Si l'utilisateur n'a pas le droit de changer le mot de passe, le message *Erreur modifier le mot de passe/Conseil* s'affichera.

7.2 Configuration de notification

Lorsque des conditions d'alarme se présentent, le système peut automatiquement activer l'alarme de l'ordinateur et envoyer des alertes par SMS et par email à une ou plusieurs personnes.

7.2.1 Configuration du serveur SMS

Avant de pouvoir envoyer des alertes par SMS, vous devez configurer le serveur SMS.

1. Dans la barre de menu, cliquez sur **Outils** et choisissez **Configuration du serveur SMS.** La boîte de dialogue suivante s'affiche.

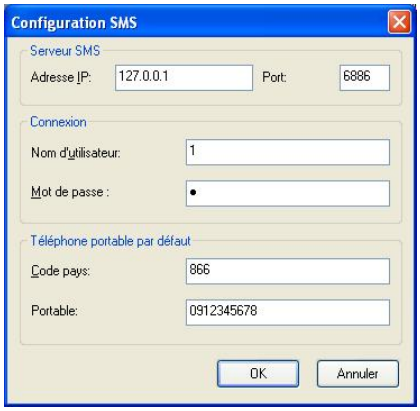


Figure 7-4

2. Entrez l'adresse IP du serveur SMS, le nom d'utilisateur et le mot de passe pour la connexion. Puis entrez le numéro de téléphone portable, avec l'indicatif du pays, où les alertes par SMS doivent être envoyées. Cliquez sur **OK**.
3. Pour activer la connexion SMS, cliquez sur **Outils** dans la barre de menu et choisissez **Se connecter au serveur SMS**.

7.2.2 Configuration du serveur email

Avant de pouvoir envoyer des alertes par email, vous devez configurer le serveur email.

1. Dans la barre de menu, cliquez sur **Outils** et choisissez **Configuration du serveur email.** La boîte de dialogue suivante s'affiche.

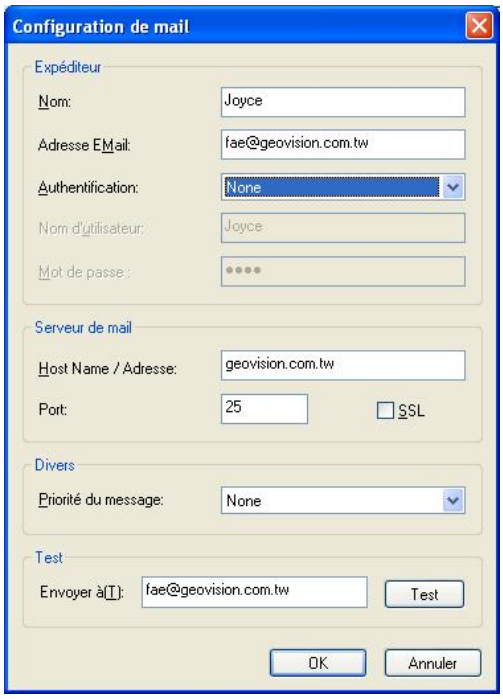


Figure 7-5

2. Réglez les options suivantes :

   - **Nom :** Entrez le nom de l'envoyeur.
   - **Adresse EMail :** Entrez l'adresse email de l'envoyeur.
   - **Authentification :** Si le serveur email a besoin d'une authentification pour envoyer les emails, choisissez une méthode d'authentification et entrez le nom d'utilisateur et le mot de passe.
   - **Nom d'hôte / Adresse :** Entrez le nom du serveur email.
   - **Port de commande :** Laissez le réglage sur le port par défaut 2**5** ou changez-le sur le même que le serveur email.
   - **SSL :** Activez le protocole SSL (Secure Sockets Layer) pour augmenter la sécurité et l'anonymat de la connexion Internet. Lorsque cette option est cochée, le Port change sur 465.
   - **Priorité du message :** Choisissez le niveau de priorité pour que le destinataire sache s'il doit le lire immédiatement (haute priorité) ou s'il peut le lire plus tard lorsqu'il a le temps (priorité basse). Un message de haute priorité a un point

d’exclamation à côté du message. Un message de basse priorité est indiqué par une flèche vers le bas.

- **Envoyer à :** Entrez une adresse email valide et cliquez sur le bouton **Test** pour vérifier si la configuration du serveur est correctement faite.

7.2.3 Configuration des notifications

1. Dans la barre de menu, cliquez sur **Outils** et choisissez **Notifications.** La boîte de dialogue suivante s’affiche.

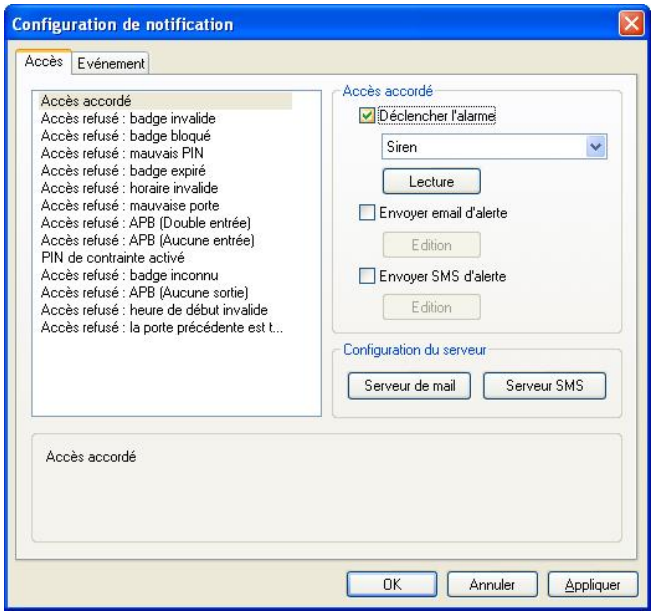


Figure 7-6

2. Utilisez les onglets **Accès** et **Evénement** pour choisir un événement désiré pour la configuration de l’alerte.
3. Définissez les méthodes d’alerte suivantes :

   - **Déclencher l’alarme :** Pour activer l’alarme de l’ordinateur lorsque l’événement sélectionné se produit.
   - **Envoyez email d’alerte :** Lorsque vous cochez cette option, un email s’affichera. Entrez l’adresse email du destinataire, le sujet de l’alerte et le contenu.
   - **Envoyer SMS d’alerte :** Lorsque vous cochez cette option, une boîte de dialogue s’affichera. Entrez le numéro de téléphone du destinataire et le contenu de l’alerte. Pour le type de code de texte, choisissez **ASCII** pour le texte anglais, limité à 160 caractères, et choisissez **Unicode** pour le texte dans d’autres langues, limité à 70 caractères.

8. ASClient

Le logiciel client ASClient a été conçu pour contrôler plusieurs ASServers sur le réseau. ASClient offre les fonctions suivantes :

- Surveillance à distance
- Vue en direct et lecture à distance
- Contrôle à distance : Arrêter les alarmes et forcer l'ouverture/la fermeture des portes.

8.1 Installation de ASClient

Insérez le CD du programme dans votre ordinateur ; une fenêtre s'affichera automatiquement. Choisissez **Install GeoVision V1.0 Access Control System (Installer le système de contrôle d'accès GeoVision V1.0)**, cliquez sur **GeoVision Access Control System (Système de contrôle d'accès GeoVision)** et suivez les instructions à l'écran pour terminer l'installation.

8.2 La fenêtre ASClient

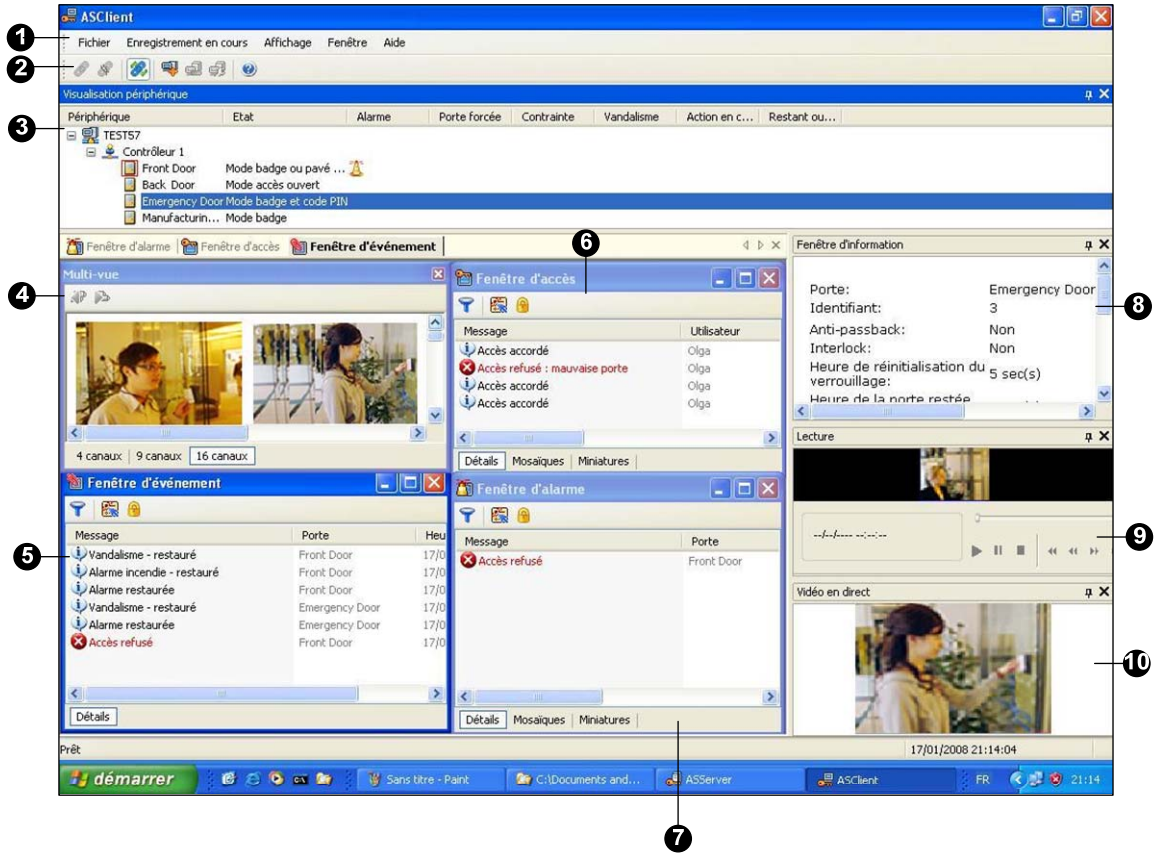


Figure 8-1

Nº	Nom	Fonction
1	Barre de menu	La Barre de menu permet d'accéder aux menus Fichiers (connexion/déconnexion de ASServer), Enregistrement en cours (afficher les fenêtres de surveillance des alarmes, des accès et des événements), Affichage (afficher les fenêtres de fonction) et Fenêtre (arranger l'affichage des différentes fenêtres).
2	Barre d'outils	La Barre d'outils contient les options **Connecter, Déconnecter, Connexion automatique, Ajouter l'hôte, Supprimer l'hôte, Configuration** et **A propos de ASClient**.
3	Visualisation périphérique	Affiche une liste des contrôleurs connectés et leurs états.
4	Multi-vue	Affiche les vues en direct des caméras connectées avec des options de 4, 9 ou 16 canaux.
5	Fenêtre d'événement	Affiche les événements surveillés des contrôleurs.

6	Fenêtre d’accès	Affiche les activités d’accès des contrôleurs.
7	Fenêtre d'alarme	Affiche les événements d’alarme des contrôleurs.
8	Fenêtre d’information	Affiche les informations des contrôleurs, des lecteurs de badge et des événements surveillés.
9	Lecture	Relit les événements enregistrés des enregistreurs ou des serveurs vidéo.
10	Vidéo en direct	Affiche la vidéo en direct des enregistreurs ou des serveurs vidéo.

8.2.1 Barre d’outils

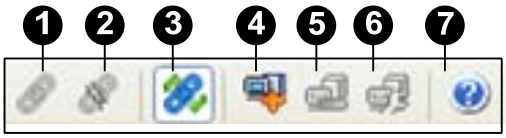


Figure 8-2

Les boutons de la Barre d’outils de ASClient :

Nº	Nom	Fonction
1	Connecter	Démarre la connexion au ASServer.
2	Déconnecter	Termine la connexion au ASServer.
3	Connexion automatique	Essaye de se reconnecter au ASServer.
4	Ajouter l’hôte	Ajoute un hôte ASServer à la liste.
5	Supprimer l’hôte	Supprime un hôte ASServer de la liste.
6	Configuration	Configure les réglages des hôtes ASServer.
7	A propos de	Affiche la version de ASClient.

8.3 Connexion à ASServer

Avant que l'ASClient puisse se connecter au ASServer, l'ASServer doit être configuré pour permettre l'accès de la manière suivante :

- Dans la barre de menu, cliquez sur **Outils** puis choisissez **Serveurs** puis activez **Serveur de surveillance à distance.** Lorsque le serveur démarre, l'icône apparaît en bas de l'écran principal.

Pour créer un hôte ASServer et activer la connexion à l'ASServer :

1. Dans la barre d'outils, cliquez sur l'icône **Ajouter l'hôte**. La boîte de dialogue suivante s'affiche.

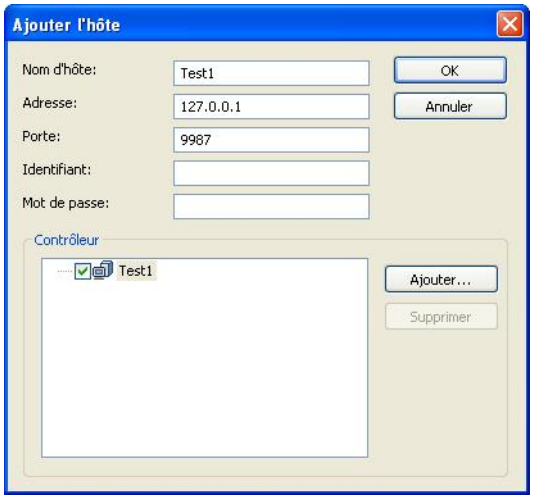


Figure 8-3

2. Entrez le nom de hôte, entrez l'adresse IP du ASServer, changez le numéro du port si nécessaire et entrez l'identifiant et le mot de passe de l'ASServer.
3. Cliquez sur **Ajouter**. La boîte de dialogue suivante s'affiche.

Figure 8-4

4. Entrez l'identifiant du contrôleur associé au ASServer et cliquez sur **OK**.
5. Pour ajouter d'autres contrôleurs, répétez les Etapes 3-4.
6. Cliquez sur **OK** pour retourner à l'écran principal. Une liste de dossiers d'hôte s'affichera dans la fenêtre Visualisation périphérique comme indiqué ci-dessous.

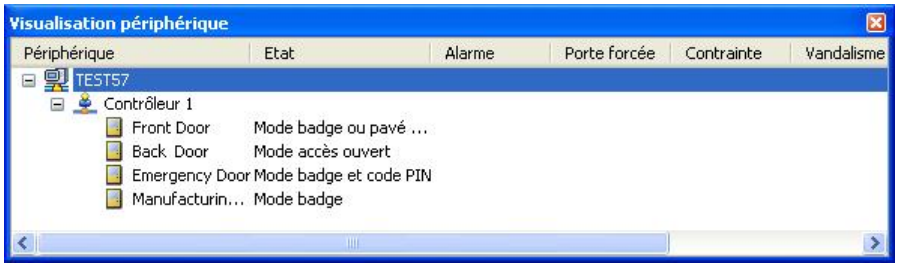


Figure 8-5

Si l'icône est affichée, cela indique que la connexion entre l'ASServer et l'ASClient a été établie.

Si l'icône est affichée, cela indique que la connexion a échoué. Vérifiez que l'ASServer est activé pour la fonction Serveur de surveillance à distance.

9. ASWeb

ASWeb a été conçu pour obtenir les données des événements à partir de l'ASServer sur le réseau. Avec une seule connexion à ASServer à la fois, les utilisateurs peuvent regarder les données des événements et aussi télécharger les journaux dans différents formats.

9.1 Connexion à ASServer

Avant que ASWeb puisse se connecter au ASServer, l'ASServer doit être configuré pour permettre l'accès à distance de la manière suivante :

- Dans la barre de menu, cliquez sur **Outils** et choisissez **Serveurs** puis activez **WebServer.** La boîte de dialogue suivante s'affiche.

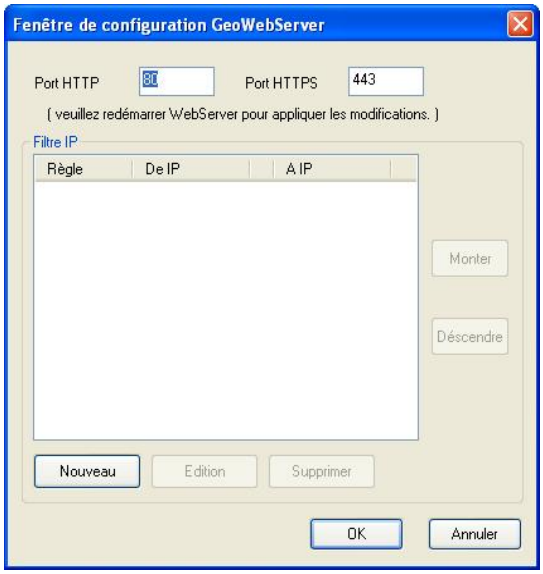


Figure 9-1

Si vous voulez permettre ou refuser l'accès à partir de certaines adresses IP, cliquez sur **Ajouter** et entrez les adresses IP. Autrement cliquez sur **OK** pour démarrer la connexion. Lorsque le serveur démarre, l'icône apparaît en bas de l'écran principal.

Pour démarrer ASWeb :

1. Ouvrez un navigateur Internet et entrez l'adresse IP de l'ASServer auquel vous voulez vous connecter.

   La page Web suivante s'affiche.

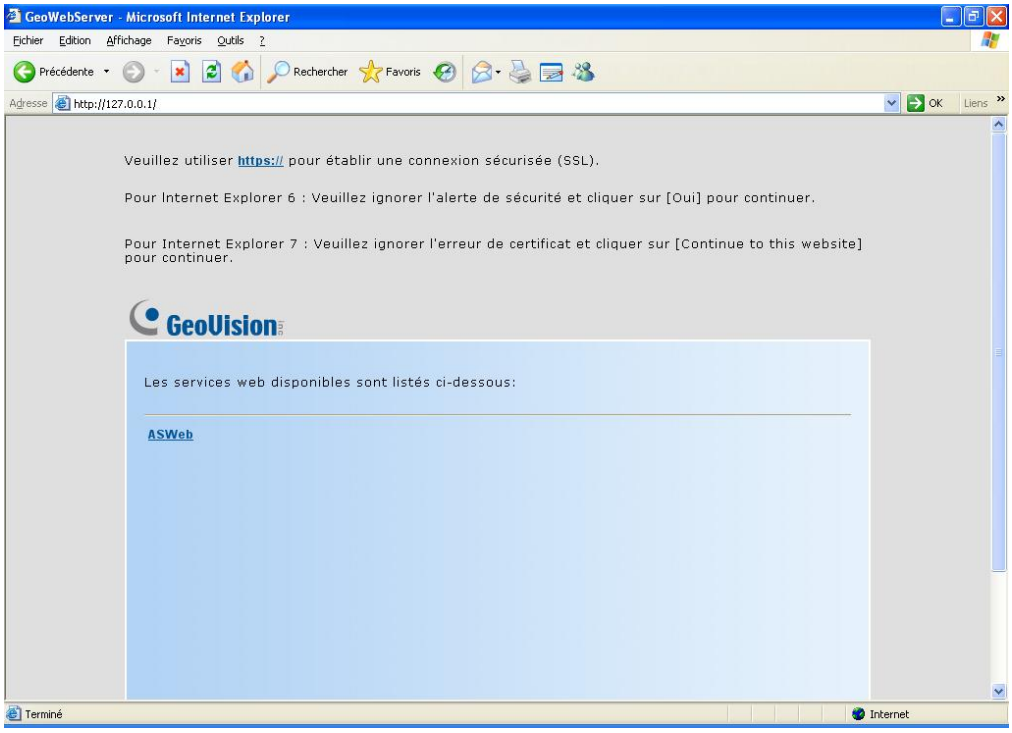

GeoWebServer - Microsoft Internet Explorer
Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?
Précédente
Rechercher
Favoris
Adresse
http://127.0.0.1/
OK
Liens
Veuillez utiliser https:// pour établir une connexion sécurisée (SSL).
Pour Internet Explorer 6 : Veuillez ignorer l'alerte de sécurité et cliquer sur [Oui] pour continuer.
Pour Internet Explorer 7 : Veuillez ignorer l'erreur de certificat et cliquer sur [Continue to this website] pour continuer.
GeoVision
Les services web disponibles sont listés ci-dessous:
ASWeb
Terminé
Internet

Figure 9-2

2. Cliquez sur **https://** pour une connexion cryptée **SSL** ou sur l'**ASWeb** pour une connexion normale. Une boîte de dialogue de connexion s'affiche.

Figure 9-3

3. Entrez le nom d'utilisateur et le mot de passe de l'ASServer auquel vous voulez vous connecter. La page de l'ASWeb s'affiche.

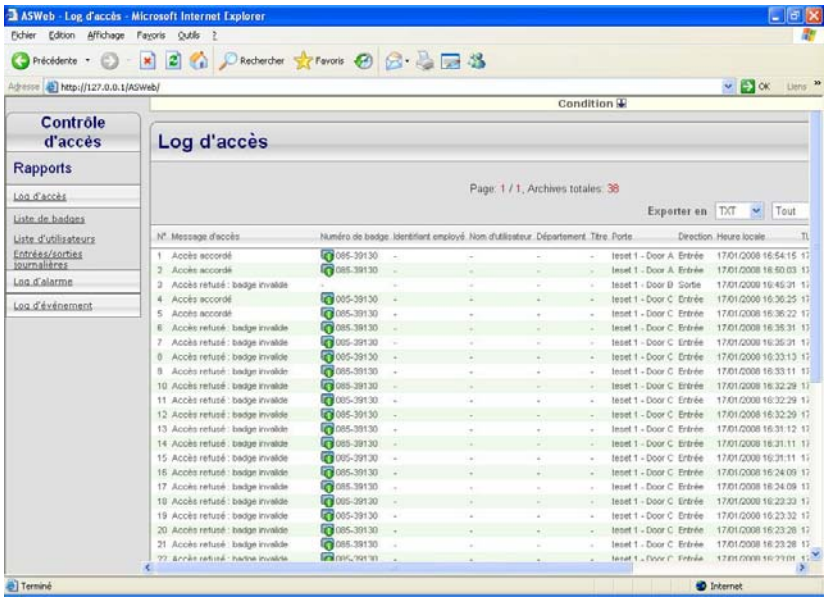


Figure 9-4

9.2 Accéder aux journaux

Vous pouvez accéder aux journaux de l'ASServer connecté, y-compris le Log d'accès, la Liste de badges, la Liste d'utilisateurs, les Entrées/sorties journalières, le Log d'alarme et le Log d'événements. Vous pouvez aussi utiliser des critères de recherche pour arranger plus facilement les enregistrements.

9.2.1 Utilisation d'un critère de recherche

1. Choisissez le journal désiré dans le panneau gauche. Dans cet exemple, nous allons utiliser le Log d'accès.
2. En haut de la fenêtre du journal sélectionné, cliquez sur le bouton **Flèche bas** Condition. Une boîte de dialogue de filtre s'affiche.

Figure 9-5

3. Utilisez les listes déroulantes pour sélectionner le critère de recherche désiré. Par exemple, vous voulez chercher le journal des enregistrements correspondant aux critères « Accès accordé », Numéro de badge « 100012 », Porte de devant (Entrée) et entre le 20 Août et le 26 Août.
4. Dans les champs Ordre primaire et Ordre secondaire, choisissez comment les résultats de la recherche doivent être triés et affichés sur l'écran.
5. Cliquez sur le bouton **Soumettre** pour commencer la recherche du journal.

9.2.2 Icônes de la fenêtre de journal

Les icônes de la fenêtre de journal peuvent afficher des informations détaillées sur cette catégorie. Cliquez sur une icône pour afficher les détails.

: Pour afficher les informations du badge.

: Indique qu'une séquance vidéo enregistré existe.

: Indique qu'une image est disponible.

Remarque : Vous pouvez seulement lire les séquances vidéo lorsque l'enregistreur est activé avec le Service ViewLog à distance dans le Serveur de centre de contrôle OU lorsque le serveur vidéo est activé avec la fonction ViewLog à distance.

9.2.3 Exporter des journaux

Vous pouvez télécharger les journaux de l'ASServer connecté sur l'ordinateur dans trois formats : **.txt**, **.htm** et **.xls**.

1. Utilisez la liste déroulante Exporter vers et choisissez le format de fichier **TXT**, **HTML** ou **Excel**.
2. Utilisez la liste déroulante suivante pour sélectionner **Cette page** pour enregistrer la page actuelle du journal ou **Tout** pour enregistrer tous les journaux.
3. Cliquez sur **Exporter** pour télécharger les journaux.

10. Guide de dépannage

Q1 : Le ASServer n'arrive pas à se connecter au Contrôleur AS200 sur Internet.

Ce problème peut être causé par plusieurs raisons, par exemple un conflit d'adresse IP, une configuration incorrecte de connexion et une panne du réseau. La solution décrite ci-dessous est pour assigner une adresse IP fixe à l'ASServer et au Contrôleur AS200, respectivement. Ceci permet de déterminer si le problème est causé par des périphériques défectueux et une configuration incorrecte du réseau.

1. Déconnectez le hub ou le commutateur, qui connecte l'ASServer et le Contrôleur AS200, du réseau.
2. Choisissez une adresse IP fixe pour le ASServer qui n'est PAS utilisée par un autre périphérique, par ex. 192.168.0.154.

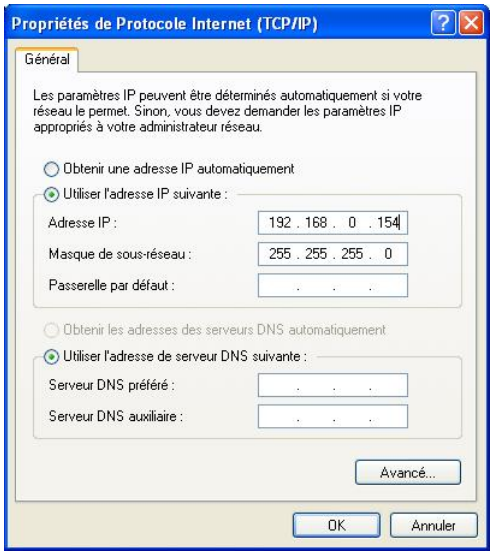

Propriétés de Protocole Internet (TCP/IP)
Général
Les paramètres IP peuvent être déterminés automatiquement si votre réseau le permet. Sinon, vous devez demander les paramètres IP appropriés à votre administrateur réseau.
Obtenir une adresse IP automatiquement
Utiliser l'adresse IP suivante :
Adresse IP :
192 . 168 . 0 . 154
Masque de sous-réseau :
255 . 255 . 255 . 0
Passerelle par défaut :
Obtenir les adresses des serveurs DNS automatiquement
Utiliser l'adresse de serveur DNS suivante :
Serveur DNS préféré :
Serveur DNS auxiliaire :
Avancé...
OK
Annuler

Figure 10-1

3. Réinitialisez le module Contrôleur AS200 et le module Ethernet sur les réglages par défaut.
   a. Branchez l'ASKeypad sur le Contrôleur AS200.
   b. Enlevez le couvercle du cavalier du cavalier **Défaut** à 2 fiches.
   c. Appuyez sur le bouton **Réinitialiser(Reset)**.
   d. Remettez le couvercle du cavalier du cavalier **Défaut** à 2 fiches.
   e. Pour réinitialiser le module Ethernet, appuyez pendant 6 secondes sur le bouton **Default EN**.
4. Ouvrez le navigateur Internet et entrez l'adresse IP par défaut du Contrôleur AS200 : http://192.168.0.100

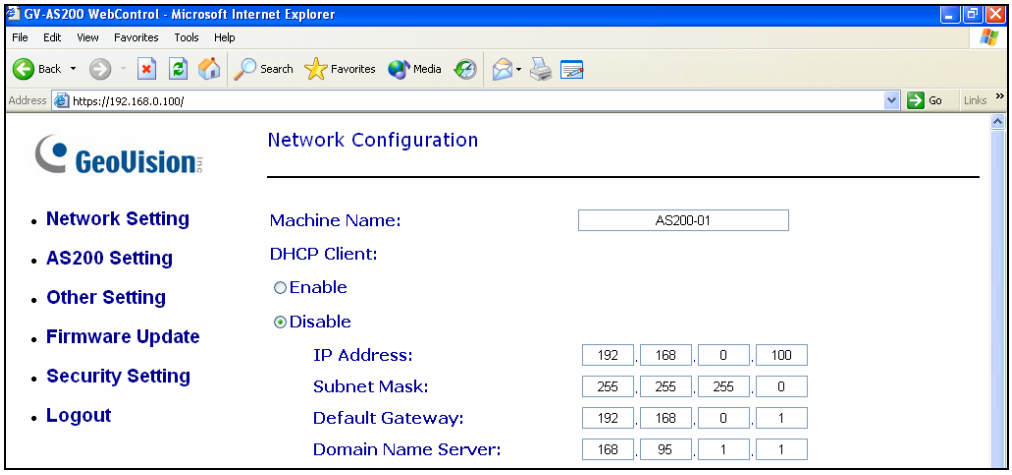


Figure 10-2

5. Dans le champ de l'adresse IP(IP Address), entrez une adresse IP fixe pour le Contrôleur AS200 qui n'est PAS utilisé par un autre périphérique, par ex. 192.168.0.XXX.
6. Dans le ASServer, entrez les réglages suivants :

   Identifiant contrôleur : 1

   Réseau : TCP/IP

   IP : 192.168.0.XXX

   Port : 4000

   Utilisateur : admin

   Mot de passe : 1234

   Clé de crytage : 12345678

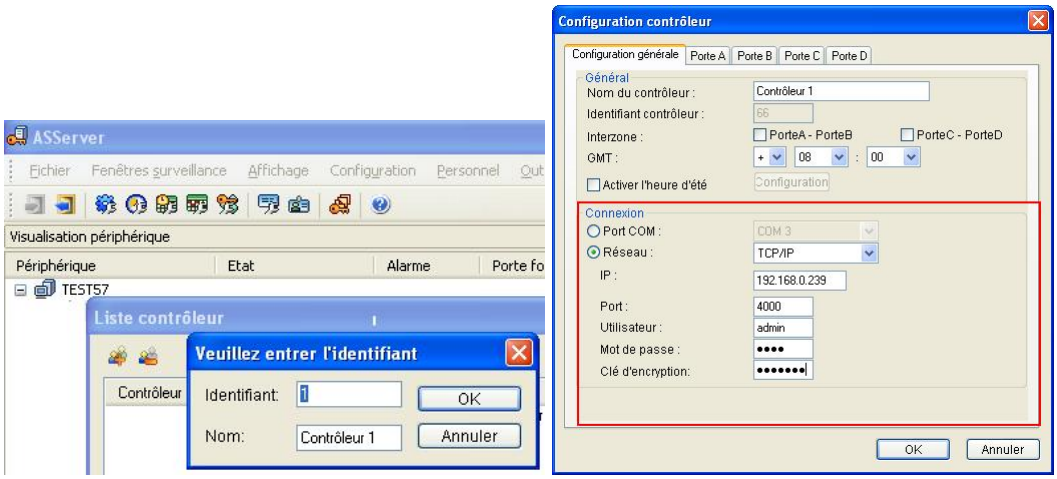


Figure 10-3

7. La connexion entre l'ASServer et le Contrôleur AS200 devrait s'établir, et l'icône devrait apparaître. Si vous êtes déconnecté lorsque vous connectez le hub ou le commutateur au réseau, alors il s'agit d'un problème est un problème de réseau. Veuillez contacter votre administrateur réseau.

Q2 : La connexion entre le Contrôleur AS200 et l'ASServer est interrompue.

Ceci peut être causé par un conflit d'adresse IP. Suivez les étapes suivantes pour résoudre ce problème :

1. Déconnectez le hub ou le commutateur, qui connecte l'ASServer et le Contrôleur AS200, du réseau.
2. Ouvrez la fenêtre **Invite de commande**. Dans la version classique de Windows par exemple, cliquez sur **Démarrer**, choisissez **Accessoires** et cliquez sur **Invite de commande**.
3. Entrez **arp –d** et appuyez sur **Entrer**.

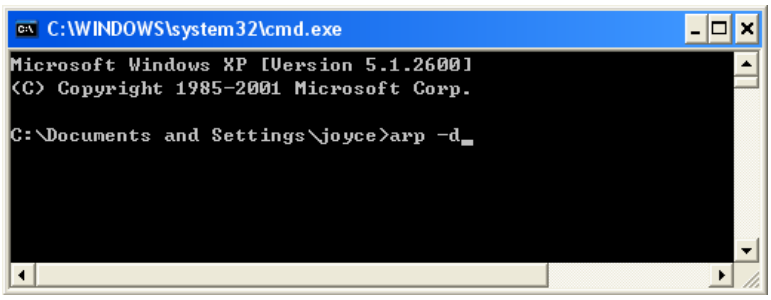


Figure 10-4

4. Choisissez une adresse IP fixe pour l'ASServer qui n'est PAS utilisée par un autre périphérique. Voir Figure 10-1.
5. Ouvrez le navigateur Internet et entrez l'adresse IP assignée du Contrôleur AS200. La page de configuration du réseau s'affiche. Voir Figure 10-2.
6. Dans le champ de l'adresse IP, entrez une adresse IP fixe pour le Contrôleur AS200 qui n'est PAS utilisée par un autre périphérique, par ex. 192.168.0.XXX.
7. Dans l'ASServer, entrez les réglages suivants : Voir Figure 10-3.

   Identifiant contrôleur : 1

   Réseau : TCP/IP

   IP : 192.168.0.XXX

   Port : 4000

   Utilisateur : admin

Mot de passe : 1234

Clé de cryptage : 12345678

8. La connexion entre l'ASServer et le Contrôleur AS200 devrait s'établir, et l'icône devrait apparaître. Si vous êtes déconnecté lorsque vous connectez le hub ou le commutateur au réseau, alors il s'agit d'un problème est un problème de réseau. Veuillez contacter votre administrateur réseau.

Q3 : L'ASServer ne reçoit pas les messages de badge mais le lecteur accepte le badge lorsque la connexion entre l'ASServer et le Contrôleur AS200 est correctement établie.

Ceci peut être causé par un problème de mémoire dans le Contrôleur AS200. Réinitialisez le module Contrôleur AS200 et le module Ethernet sur les réglages par défaut. Voir l'Etape 3 de la Question 1.

Q4 : L'ASServer ne peut pas obtenir la vidéo de l'enregistreur pour la lecture.

1. Vérifiez que le **Service ViewLog à distance** sur le **Serveur du centre de contrôle** est activé.
2. Vérifiez que l'heure sur l'ASServer et l'enregistreur est la même.
3. Vérifiez que le fichier de l'événement que vous voulez lire a été complètement créé par l'enregistreur. Par exemple, la durée de chaque enregistrement d'un événement par l'enregistreur est réglée sur 5 minutes. L'événement désiré de 5 minutes doit être affiché dans la Liste des événements ViewLog pour que vous puissiez accéder au fichier de l'événement pour la lecture.

Q5 : Lorsque vous voulez enregistrer un badge automatiquement en cliquant avec le bouton droit sur le message "*Accès refusé – badge invalide*" et en choisissant "Nouveau/Edition badge", le même message apparaît.

(Pour plus de détails sur l'enregistrement automatique d'un badge, voir Etape 3, *4.31.1 Ajouter un seul badge.)*

Le format du badge est peut-être incompatible avec le Contrôleur AS200. Vérifiez que le format de votre lecteur de carte est un périphérique Wiegand de 26-40 bits. Autrement envoyez-nous les informations du format du badge pour que nous puissions personnaliser ce format pour vous.

Q6 : L'ASServer ne reçoit pas les messages de badge du GV-Reader connecté au Contrôleur AS200 via l'interface RS-485.

1. Vérifiez que le GV-Reader est correctement branché sur le Contrôleur AS200 et que le Commutateur 4 est réglé sur OFF. Voir "Connexion au Contrôleur AS200 via l'interface RS-485", *Guide d'installation du GV-Reader*.
2. Vérifiez que l'identifiant du GV-Reader est réglé sur le Contrôleur AS200.
   a. Branchez l'ASKeypad sur le Contrôleur AS200.
   b. Appuyez sur un bouton du clavier numérique, choisissez **Régler paramètres (Set Parameter)** et appuyez sur le bouton ENT YES.
   c. Entrez le mot de passe par défaut **1234** et choisissez **Régler identifiant du GV-Reader(Set GV-Reader ID)** en utilisant les boutons flèche de navigation HAUT(UP) et BAS(Down).
   d. Changez l'identifiant 0 du GV-Reader sur **Wiegand étendu(Extended Wiegand).**

Q7 : Comment faire pour ouvrir automatiquement toutes les portes lorsqu'un incendie est détecté?

Suivez les étapes suivantes pour connecter le Contrôleur AS200 et configurer l'ASServer :

1. Raccordez les deux fiches Incendie de la Porte A et de la Porte B (indiqué par la ligne Rouge).
2. Raccordez les deux fiches GND de la Porte A et de la Porte B (indiqué par la ligne Noire).
3. Raccordez le détecteur d'incendie aux fiches Incendie et GND de la Porte A (indiqué par les lignes Vertes).
4. Raccordez le détecteur d'incendie aux fiches Incendie et GND de la Porte B (indiqué par les lignes Violettes).

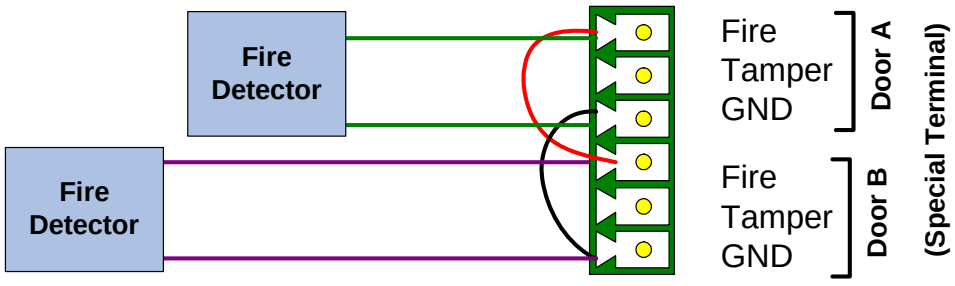


Figure 10-5

5. Dans la boîte de dialogue Configuration contrôleur, cliquez sur l'onglet Porte A et Porte B, respectivement, et choisissez Déverrouiller la porte dans l'option Action en cas d'incendie.

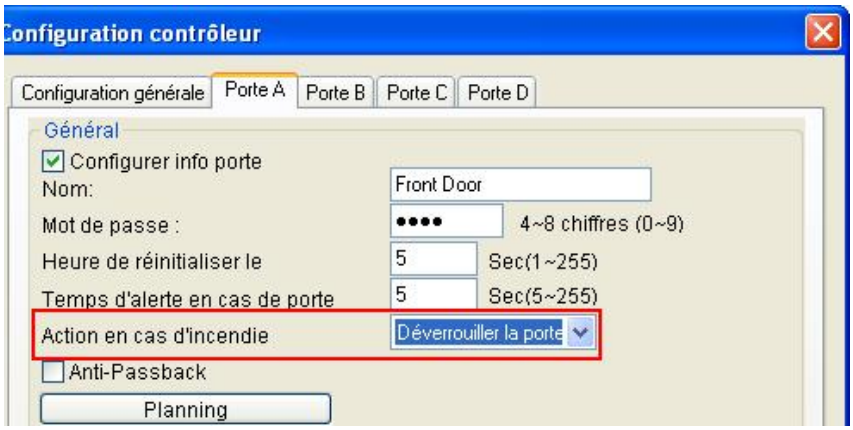


Figure 10-6